



Académie John Caboto Academy

8955, rue Meunier, Montréal (Québec) H2N 1W3

Tél: (514) 381-0052 Télécopieur: (514) 381-0054

www.emsb.qc.ca/johncaboto

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ACADÉMIE JOHN CABOTO

14 janvier 2026

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT :

PRÉSIDENTE :	Vanessa Chimienti
REPRÉSENTANTS DES PARENTS :	Vanessa Brisson, Vanessa Chimienti, Tilda Carbone, Angie Michael et Amanda Palmieri
REPRÉSENTANTS DU PERSONNEL :	Jessica Attardo, Katia Codipietro, Anna Mignacca, Sandra Petrillo et Alexander Rosauri
DIRECTION :	Mme Sonia Marotta
REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ :	Rosemarie Federico
ABSENCES :	Rosemarie Federico, Angie Michael

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

Proposé par Mme Palmieri, appuyé par Mme Brisson, adopté à l'unanimité.

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 12 NOVEMBRE 2025

Le procès-verbal de la réunion du 12 novembre 2025 est adopté à l'unanimité.

Proposé par Mme Petrillo, appuyé par Mme Palmieri, adopté à l'unanimité.

3. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL

Aucun.

4. RAPPORTS

4.1 Rapport de la présidence

Remerciements à toutes les personnes qui ont participé et fait du bénévolat lors de la foire des Fêtes.

4.2 Rapport de la direction

Plan de lutte contre l'intimidation et la violence :

Mme Marotta remercie Mme Christine et Mme de Leeuw pour leur travail sur ce plan.

Personnel de JCA :

Mme Marotta remercie Mme Petrillo pour son soutien, ainsi que les enseignants et le personnel de soutien pour leur vigilance durant la surveillance. M. Joseph a établi des partenariats avec les policiers communautaires, qui participeront à un match de hockey avec les élèves de 6e année plus tard ce mois-ci.

Plan d'orientation scolaire et professionnelle :

Le plan se poursuit comme actuellement.

Chant de classe :

Activité très réussie. Merci au PPO pour le dîner pizza offert aux classes gagnantes et au personnel pour leur participation.

4.3 Rapport des enseignants

Déjeuner aux crêpes (16 décembre) :

Le 16 décembre, nos élèves ont profité d'un délicieux déjeuner aux crêpes. Nous remercions le PPO pour cette attention spéciale.

Semaine de la lecture (15 au 18 décembre) :

La semaine de la lecture s'est déroulée du 15 au 18 décembre et a été un franc succès. Merci au comité de la semaine de la lecture pour l'organisation de cet événement.

Cycle 3 :

Le 21 janvier, les élèves du 3e cycle participeront à une sortie scolaire à Horizon de Khéops.

Carnaval d'hiver (22 janvier) :

Aura lieu le 22 janvier à l'Académie John Caboto. Des activités extérieures sont prévues tout au long de la matinée.

Match de hockey – 6e année vs policiers (28 janvier) :

Le match de hockey aura lieu le 28 janvier à l'Académie John Caboto. Allez les Sharks !

Projet de jeux de société :

Le projet de jeux de société avec l'École montréalaise se déroule très bien, et les élèves continuent de développer leurs compétences en travail d'équipe.

4.4 Rapport du service de garde

Mme Petrillo rappelle que le guide du service de garde est disponible sur le site web de l'école. Les parents doivent le télécharger, signer la page 11 et la retourner à l'enseignant titulaire.

4.5 Rapport du délégué du comité de parents

Aucun.

4.6 Rapport de la communauté

Aucun.

4.7 Rapport de la commissaire

Mme Perera a parlé de son premier texte d'opinion publié dans The Montreal Gazette, portant sur les compressions budgétaires en éducation et leurs impacts sur les élèves. Sa mission est de défendre, représenter et soutenir les élèves.

4.8 Rapport du trésorier

Aucun.

4.9 PPO et financement

Aucun.

5. NOUVELLES AFFAIRES

5.1 Confirmation des approbations par courriel

5.1.1 Collecte pour la Journée du deuil des enfants

5.1.2 Dîner pizza pour les gagnants du chant de classe

5.1.3 Déjeuner aux crêpes des Fêtes

5.2 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2026

Mme Marotta a présenté le plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2026 aux membres du conseil d'établissement.

Proposé par M. Rosauri, appuyé par Mme Palmieri, adopté à l'unanimité.

5.3 Contenus et compétences obligatoires pour 2025 :

Les contenus et compétences obligatoires pour 2025 ont été présentés à tous les membres du conseil d'établissement.

Proposé par Mme Carbone, appuyé par Mme Palmieri, adopté à l'unanimité.

5.4 Collecte de fonds « April Schools » en soutien à Montréal :

Il est proposé que la collecte de fonds « April Schools » (en soutien à l'hôpital pour enfants) fasse partie des activités de financement de l'école pour l'année scolaire 2025-2026.

Proposé par Mme Carbone, appuyé par Mme Petrillo, adopté à l'unanimité.

5.5 Journée sportive à JCA avec l'école de Kahnawake :

Mme Katia et M. Joseph ont organisé une journée d'activités sportives avec l'école de Kahnawake. Plus d'informations suivront.

6. PPO

6.1 Foire des Fêtes 2025 — point d'information :

Un montant de 2 800 \$ a été recueilli lors de la foire des Fêtes 2025.

6.2 Collecte de fonds « Super Recycleurs » :

Il est proposé que « Les Super Recycleurs » soit l'une des collectes de fonds pour l'année scolaire 2025-2026.

Proposé par Mme Codipietro, appuyé par Mme Carbone, adopté à l'unanimité.

7. VARIA

Aucun.

8. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

9. PROCHAINE RÉUNION

Date suggérée : 11 février 2026

10. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 18 h 47.

Proposé par Mme Palmieri, appuyé par Mme Codipietro, adopté à l'unanimité.

Sonia Marotta, Principal

Vanessa Chimienti, Chairperson