

Conseil d'administration de Dalkeith
Procès-verbal
Jeudi 25 janvier 2024 (18 h 30 MsTeams virtuels)

Présents : J. Wright, O. Dudych, J. Rosario, P. Smyth, M. Santino, S. Mallozzi, P. Vlahakis, M. Manna-Bernola, A-J. Chabot-Dore, F.Vaccaro (suppléant)

Regrets : C. lafrancesco

1. Rappel à l'ordre 18h30
2. Approbation de l'ordre du jour aucun ajout
3. Approbation du procès-verbal de la dernière réunion de quelques fautes d'orthographe, adoptée à l'unanimité.

4. Affaires en cours (résolutions envoyées par courriel, le cas échéant) : rien à signaler.

5. Rapport des directeurs d'école :
 - 5.1 État actuel du budget
LTMR le directeur de Dalkeith, M. J. Wright a passé en revue l'état actuel du budget.
 - 5.2 Adoption des budgets de décembre
BIRT le 2023-2024 Dalkeith GB approuver la proposition de budget modifiée telle que présentée par le directeur de Dalkeith, M. J. Wright
 - 5.3 Projet éducatif
LTMR le directeur de Dalkeith, M. J. Wright a passé en revue l'état actuel du projet éducatif
 - 5.4 Projet de loi 9 sur la lutte contre l'intimidation (Plan d'action pour la sécurité dans les écoles)
BIRT le 2023-2024 Dalkeith GB approuver le plan anti-intimidation contre la violence (ABAV Plan. Officiellement le Plan d'action pour la sécurité dans les écoles) tel que présenté par le directeur de Dalkeith, M. J. Wright
 - 5.5 Plan de sexualité
BIRT le 2023-2024 Dalkeith GB approuver le plan de sexualité tel que présenté par dalkeith principal, M. J. Wright
 - 5.6 Visites sur le terrain / Activités
LTMR le directeur de Dalkeith, M. J. Wright a passé en revue les budgets alloués pour les excursions sur le terrain pour chaque cycle
BIRT le Dalkeith GB 2023-2024 approuve une Cabane a Sucre avec des animaux de la ferme qui viendront à l'école le 27 février 2024.
 - 5.7 Pré-K
BIRT le 2023-2024 Dalkeith GB approuver un pré-K financé par le gouvernement (K4)
 - 5.8 Approbation de la subvention de mur d'escalade (installation prochaine)
LTMR le directeur de Dalkeith, M. J. Wright a mis à jour l'état de la subvention pour l'installation du mur d'escalade et BIRT le 2023-2024 Dalkeith GB approuver l'achat de tapis de sécurité du Fonds spécial 8 si une autre mesure est épuisée des fonds.
 - 5.9 Équipement de cafétéria

LTMR le directeur de Dalkeith, M. J. Wright a mis à jour le GB sur l'équipement de cuisine récupéré par les services de cafétéria au conseil et cela si nous voulons continuer.

5.10 Critères de sélection pour le principal

BIRT le Dalkeith GB 2023-2024 approuve les critères de sélection pour le directeur tel que présenté par le chef de la garderie, M. Santino.

5.11

Varia informationnel

4. Rapport des enseignants :

6.1 le petit déjeuner des Fêtes a été un succès et apprécié par tous (enseignants, parents et enfants)

6.2 Le 100e jour pour le cycle 1 et le pré-k/k sera célébré le 16 février

6.3 Varia informationnel

5. Rapport des délégués régionaux :

Il y a eu 3 réunions régulières du PC depuis notre dernière réunion gb.

Les délégués ont eu droit à la présentation sur la possibilité de mettre en œuvre l'IA en tant qu'aide-enseignant.

Michael Cohen a partagé ses conseils de marketing sur la façon de mieux annoncer l'école au niveau local pour, espérons-le, augmenter les inscriptions des étudiants.

Il y a eu une réunion d'urgence du PC pour que les délégués soient consultés sur l'ouverture du centre des vocations à l'école secondaire L.B. Pearson.

Les délégués et les présidents de la Grande-Bretagne ont eu une rencontre et une excellente réunion avec Joe Ortona pour obtenir une mise à jour sur l'état actuel des choses de l'EMSB.

Brigida Sellato a organisé un atelier gb, ouvert à tous les membres du GB, et a partagé des notes sur la structure du GB, le processus électoral et les opérations quotidiennes.

6. Rapport P.P.O. :

8.1 Café 710,00 \$

8.2 Vente de pâtisseries 765,00 \$

8.3 Kiosque pour enfants 600,00 \$

8.4

8.5 Varia informationnel

7. Nouvelles affaires pour la prochaine réunion :

9.1 Processus d'établissement du budget pour 2024-2025

9.2 Fournisseur d'aliments

9.3 Varia informationnel

10. Période des questions

11. Ajournement : 20 h 24

J. Wright, directeur

principal O. Dudych, président