



A
B
C



Normes et Modalités Maternelle 5 ans





École Gerald McShane Informations pour la maternelle 2025-2026



Programme d'éducation préscolaire du Québec

Le programme préscolaire du ministère de l'Éducation couvre cinq domaines de développement et de compétences.

Pour plus d'informations, veuillez consulter le site Web du ministère de l'Éducation :

<https://www.quebec.ca/fr/education/prescolaire-primaire-secondaire/programme-quebécois/prescolaire>

Veuillez-vous référer au document ci-joint

Veuillez prendre le temps de lire le document **VOTRE ENFANT ENTRE À LA MATERNELLE.**

https://www.education.gouv.qc.ca/fileadmin/site_web/documents/dpse/formation_jeunes/VotreEnfantEntreALaMaternelle_f.pdf

Jours importants :

Éducation physique

- **K5A** : lundi et mardi – Mme Karine
- **K5B** : jeudi et vendredi – M. Mike

Ce cours dure seulement **30 minutes**, donc les enfants n'auront pas le temps de se changer. Ils doivent venir à l'école en t-shirt d'éducation physique (ou t-shirt blanc), shorts ou pantalons noirs, et espadrilles.

Musique

- **K5A** : mercredi et vendredi – Mme Alongi
- **K5B** : lundi et mardi – Mme Alongi

Pendant ce cours, les enfants chanteront, bougeront et découvriront de nouveaux instruments fascinants.

Arts plastiques

- **K5A** : jeudi – Mme Stéphanie S.
- **K5B** : mercredi – Mme Stéphanie S.

Ce cours initie les enfants à diverses techniques artistiques.

Bibliothèque :

K5A et K5B visiteront la bibliothèque le mardi. La bibliothécaire de l'école (Mlle Nancy Lento) fera la lecture aux enfants chaque semaine. Lors de cette visite, les enfants choisiront deux livres en français adaptés à leur âge, qu'ils emprunteront pour une semaine. Seuls les enfants qui auront retourné leurs livres pourront en emprunter d'autres la semaine suivante.

Lire des histoires avec votre enfant chaque jour favorisera son intérêt pour les livres et la lecture.

Montre et Raconte (Show and Tell)

Nous commencerons bientôt. **PLUS D'INFORMATIONS À VENIR.** Vous recevrez une lettre et un horaire.

Animatrice en développement personnel et communautaire

Mme Mary offrira des activités interactives et stimulantes à caractère communautaire et humanitaire, tout en mettant en œuvre diverses activités inspirant la pratique des vertus au quotidien.

Cahiers de travail :

Des cahiers de travail imprimés sont utilisés en classe (alphabet, mathématiques, couleurs, pré-écriture et pré-lecture).

Certains cahiers seront envoyés à la maison pour la révision ou les devoirs.

(Plus d'informations à venir)

- **Cahier de chansons** : Votre enfant reviendra à la maison le vendredi avec un cahier de chansons. Il/elle pourra revoir les chansons apprises durant la semaine.
- **Cahier Alphabet** : Ce cahier contient une poésie de la lettre de la semaine et un court dialogue pour le mot de la semaine.
- **Mon petit sac de lettres et mots** : Votre enfant reviendra avec un petit sac Ziploc contenant la lettre et le mot de la semaine à pratiquer à la maison.

Bulletins

Il y aura **1 rapport de progrès** et **3 bulletins** durant l'année scolaire.

Absences / Retards

Veillez téléphoner à l'école (514-321-1100) avant 7h30 le matin pour nous informer de l'absence de votre enfant. Si vous savez d'avance que votre enfant sera absent, veuillez écrire un mot dans l'agenda.

En cas de retard, l'élève doit se présenter au bureau avant d'aller en classe. **La ponctualité est une habitude à développer dès le plus jeune âge. Les enfants doivent être à l'école pour 7h50.**

Agenda scolaire

Veillez lire les **Politiques et procédures générales** de l'école dans l'agenda. L'agenda doit faire la navette entre la maison et l'école chaque jour. C'est un outil de communication important.

Merci d'indiquer tout changement dans la routine de votre enfant (ramassage, autobus, service de garde, etc.).

Veillez également **signer l'agenda chaque jour** pour confirmer que vous avez pris connaissance des notes.

Microsoft Teams

Nous utiliserons **Teams** comme outil de communication supplémentaire. Veuillez télécharger l'application et rechercher la classe de votre enfant :

- **K5A** : Mme Patricia K5A
- **K5B** : Mme Anny K5B

Veillez utiliser l'adresse courriel inscrite à l'avant de l'agenda pour vous connecter.

Invitations d'anniversaire

Pour éviter les sentiments blessés, veuillez utiliser la liste de courriels de la classe pour envoyer les invitations.

Courriel

Les calendriers mensuels et la plupart des notes seront envoyés par courriel. Assurez-vous que l'adresse courriel de l'école figure dans votre liste de contacts.

Code vestimentaire

Les élèves doivent porter les couleurs de l'école : **haut blanc et pantalon/jupe/tunique noire**. Un chandail **rouge, blanc ou noir** peut être porté à l'école si nécessaire.

VEUILLEZ IDENTIFIER TOUS LES VÊTEMENTS.

Nous recommandons fortement d'attacher les cheveux longs. Les souliers lumineux, bijoux fantaisie, montres et jouets sont fortement déconseillés, car ils sont une source de distraction

Vêtements de rechange

Veillez envoyer à l'école : un t-shirt, une paire de chaussettes, un sous-vêtement, et un pantalon dans un sac Ziploc identifié. Les vêtements resteront à l'école.

Collations

Gerald McShane est une école **sans noix**.

Veillez **ne pas** envoyer de collations contenant des noix. Évitez aussi les chocolats, croustilles, bonbons, biscuits au chocolat, gâteaux au chocolat, rouleaux de fruits.

Les fruits, légumes et produits laitiers sont de meilleures options.

Si vous commandez un **repas chaud** (via le site web de la CSEM), veuillez tout de même envoyer **deux collations** de la maison.

Le programme de lait et le programme de petit-déjeuner commenceront bientôt.

Récréation

Les enfants sortiront **trois fois** par jour, selon les directives gouvernementales pour inclure une récréation supplémentaire l'après-midi.

- **Récréation du matin** : 10h00 – 10h20
- **Dîner et récréation** : 11h02 – 12h15
- **Récréation de l'après-midi** : 13h15 – 13h35

Fin de journée

Les enfants de maternelle seront **libérés à 14h30**, avant la fin générale de l'école, afin de faciliter la circulation.

Choses à pratiquer à la maison :

- S'habiller seul(e)
- Attacher sa veste, sac d'école, boîte à lunch
- Hygiène à la toilette
- Attacher ses souliers
- Écrire son prénom
- Dire son numéro de téléphone, adresse, et date de naissance

Dons

Si vous avez des **jouets, livres ou jeux adaptés à l'âge** de votre enfant à donner, nous les accepterons avec plaisir.

Site web de l'école Gerald McShane

www.emsb.qc.ca/geraldmcsbane

ou suivez-nous sur **Facebook/Instagram** pour voir les photos et les dates importantes.

N'hésitez pas à nous contacter au **514-321-1100** ou à nous écrire un mot dans l'agenda. Nous vous répondrons dès que possible.

Nous avons hâte d'offrir à votre enfant une **année de découvertes et d'apprentissages!**

Merci pour votre soutien continu.

Mme Patricia Tramontin – Enseignante K5A

Mme Anny Boivin – Enseignante K5B



Normes et modalités d'évaluation

Cycle préscolaire - maternelle 4 ans et maternelle 5 ans

Aperçu de l'évaluation du développement des compétences

La planification de l'évaluation respecte le **Programme-cycle de l'éducation préscolaire**.

L'enseignant.e utilise son jugement professionnel pour prendre des décisions basées sur l'ensemble des preuves d'apprentissage recueillies. Les notes anecdotiques, les conversations avec l'enfant, ainsi que les photos ou vidéos des productions de l'enfant et de ses activités, sont quelques exemples de preuves pouvant être utilisées pour guider les pratiques d'enseignement et refléter le processus d'apprentissage.

Conformément à la Loi sur l'instruction publique, au bulletin scolaire, les progrès de l'élève en éducation préscolaire sont inscrits sous forme de constats. Ces derniers indiquent l'état du développement des compétences qui ont été évaluées dans les différents domaines de développement. Le dernier bulletin de l'année fournit un bilan dans lequel l'enseignant.e inscrit un constat sur le développement de l'élève dans chacune des cinq compétences.

L'enseignant.e communiquera avec les familles une fois par mois concernant les progrès des élèves ayant des difficultés d'apprentissage ou de comportement. L'enseignant.e choisit le moyen de communication le plus approprié pour fournir ces informations.

Constats:

L'élève se développe très bien au regard de la compétence visée.

L'élève se développe adéquatement au regard de la compétence visée.

L'élève se développe avec certaines difficultés.

L'élève se développe avec des difficultés importantes au regard de la compétence visée.



Domaines de développement et compétences:

DOMAINES DE DÉVELOPPEMENT	COMPÉTENCES
Physique et moteur	Accroît son développement physique et moteur
Affectif	Construit sa conscience de soi
Social	Vit des relations harmonieuses avec les autres
Langagier	Communique à l'oral et à l'écrit
Cognitif	Découvre le monde qui l'entoure

Dates des bulletins:

1^{re} communication (progress report) : **Le 17 octobre 2025**

Étape 1: Le 20 novembre 2025

À l'étape 1, le bulletin décrit l'état de développement d'au moins une (1) compétence.

Étape 2: Le 12 mars 2026

À l'étape 2, le bulletin décrit l'état de développement d'au moins une (1) compétence.

Étape 3: Le 23 juin 2026

À l'étape 3, le bulletin décrit l'état de développement de toutes les compétences (5).

Québec Education Program — Preschool Cycle Program

Le Programme-cycle de l'éducation préscolaire se déploie en cinq domaines de développement qui ont une importance égale et qui doivent être pris en compte d'une manière synergique.

Domaines et compétences	Axes de développement	Composantes
Physique et moteur Accroître son développement physique et moteur	Motricité	<ul style="list-style-type: none"> › Explorer des perceptions sensorielles › Se représenter son schéma corporel › Développer sa motricité globale › Exercer sa motricité fine › Expérimenter l'organisation spatiale › Expérimenter l'organisation temporelle › Découvrir la latéralité › Expérimenter différentes façons de bouger
	Saines habitudes de vie	<ul style="list-style-type: none"> › Explorer le monde alimentaire › Expérimenter différentes façons de se détendre › S'approprier des pratiques liées à l'hygiène › Se sensibiliser à la sécurité
Affectif Construire sa conscience de soi	Connaissance de soi	<ul style="list-style-type: none"> › Reconnaître ses besoins › Reconnaître ses caractéristiques › Exprimer ses émotions › Réguler ses émotions
	Sentiment de confiance en soi	<ul style="list-style-type: none"> › Expérimenter son autonomie › Réagir avec assurance
Social Vivre des relations harmonieuses avec les autres	Appartenance au groupe	<ul style="list-style-type: none"> › Démontrer de l'ouverture aux autres › Participer à la vie de groupe › Collaborer avec les autres
	Habiletés sociales	<ul style="list-style-type: none"> › Intégrer progressivement des règles de vie › Créer des liens avec les autres › Réguler son comportement › Résoudre des différends
Langagier Communiquer à l'oral et à l'écrit	Langage oral	<ul style="list-style-type: none"> › Interagir verbalement et non verbalement › Démontrer sa compréhension › Élargir son vocabulaire › Expérimenter une variété d'énoncés › Développer sa conscience phonologique
	Langage écrit	<ul style="list-style-type: none"> › Interagir avec l'écrit › Connaître des conventions propres à la lecture et à l'écriture › Découvrir des fonctions de l'écrit › Connaître les lettres de l'alphabet¹
Cognitif Découvrir le monde qui l'entoure	Pensée	<ul style="list-style-type: none"> › S'initier à de nouvelles connaissances liées aux domaines d'apprentissage (mathématique; arts; univers social; science et technologie) › Exercer son raisonnement › Activer son imagination
	Stratégies	<ul style="list-style-type: none"> › S'engager dans l'action › Expérimenter différentes actions › Raconter ses actions

¹ Attente de fin de l'éducation préscolaire : l'enfant connaît le nom et le son de la plupart des lettres de l'alphabet (majuscules et minuscules).