



JAMES LYNG

HIGH SCHOOL

5440, rue Notre-Dame-Ouest
Montréal (Québec) H4C 1T9
Tél. : 514-846-8814
Télécopieur : 514-846-3009
jameslyng@emsb.qc.ca

Notes de réunion du conseil d'administration Mercredi 23 octobre 2024 à 16 h 45 sur Teams

1. Bienvenue

1.1 Assiduité

Farah Mulki, Jennifer Rutt, Erika Marsan, Gloria Lombardi, Jean-Philippe St-Louis, Darlene O'Connor, John Devlin, Lise Kuhn (directrice adjointe), Alexander Kulczyk (directeur)

Regrets :

Annabella Ottoni, Mathew Maxham, Jonathan Sbroolini, Julien Feldman

Alexander Kulczyk a présidé la réunion jusqu'à ce qu'un nouveau président du conseil d'administration (GB) soit élu pour l'année en cours.

1.2 Période des questions publiques #1

Aucune question du public n'a été posée.

1.3 Ajouts à l'ordre du jour

Aucun ajout n'a été apporté à l'ordre du jour

1.4 Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour a été approuvé tel quel.

2. Nouvelles affaires

2.1 Liste des membres du conseil d'administration 2024-2025

Parents :

Jennifer Rutt, Jean-Philippe St-Louis, Farah Mulki, Gloria Lombardi

Alternative :

Erika Marsan, Mubeenah Mughal

Représentant étudiant :

Annabella Brass

Enseignants :

John Devlin, Matthew Maxham

Techniciens et préposés à l'éducation de l'enfance en difficulté :

Darlene O'Connor

Administrateurs scolaires :

Alexander Kulczyk (directeur)

Lise Kuhn (directrice adjointe)

Partenaires communautaires :

Jonathan Sbrollini (Camp Lift)

Commissaire du conseil d'administration de la CSEM

Julien Feldman

2.2 Élection du secrétaire

Jean-Philippe St-Louis s'est porté volontaire pour agir à titre de secrétaire pour l'année à venir. Il a été élu secrétaire.

2.3 Élection du président

Jennifer Rutt et Gloria Lombardi se sont toutes deux présentées à l'élection à la présidence du GB. Elles se sont toutes deux présentées et ont exprimé leurs raisons pour lesquelles elles devraient être élues. Un vote a eu lieu après leur présentation. Il a été décidé et approuvé que les membres votants soumettraient leur vote par courriel à M. Alexander Kulczyk. M. Kulczyk a ensuite annoncé que Jennifer Rutt avait été élue présidente,

Jennifer Rutt a ensuite pris la présidence de la réunion.

2.4 Dates des réunions du GB

Alexander Kulczyk propose que le GB se réunisse sept fois au cours de l'année scolaire. Les prochaines réunions auront lieu le 20 novembre 2024, le 22 janvier 2025, le 19 février 2025, le 16 avril 2025, le 21 mai 2025 et le 4 juin 2025.

Ce calendrier a été approuvé par le GB. La plupart des réunions se tiendront sur Teams, mais tous s'entendent pour dire que certaines se tiendront en personne à l'école.

2.5 Représentants communautaires

Jonathan Sbrollini, de Camp Lift, un organisme à but non lucratif enregistré dont la mission est de contribuer à la persévérance scolaire des jeunes du secondaire en leur offrant des activités de sensibilisation et de sensibilisation aux saines habitudes de vie, a accepté de maintenir son implication au sein du GB en tant que représentant communautaire. M. Sbrollini n'a pas pu assister à cette réunion, mais participera à de futures réunions du GB.

Aucun autre représentant de la communauté n'a confirmé sa participation.

Points nécessitant une discussion et une approbation

2.6 Approbation du procès-verbal de septembre 2024 de l'AGA

Le procès-verbal de septembre 2024 a été approuvé avec une modification mineure et doit être envoyé aux membres du GB après la réunion par Lise Kuhn. Jean-Philippe St-Louis demande l'approbation de l'ordre du jour et la motion est appuyée par Gloria Lombardi.

2.7 Règles de procédure interne et lignes directrices de conduite

Alexander Kulczyk a suggéré que le GB utilise les règles internes des normes de la CSEM pour le conseil d'administration. Gloria Lombardi a proposé cette proposition et la motion a été appuyée par Jean-Philippe St-Louis. Alexander Kulczyk transmettra le document à tous les membres du GB après la réunion.

2.8 Approbation pour les sorties éducatives de jour

Alexander Kulczyk suggère que le GB donne une approbation générale pour toutes les excursions à venir qui seront organisées par le personnel de l'école. Il a expliqué que le personnel de l'école organisera des sorties éducatives adaptées aux besoins des élèves et à but éducatif. Il a également déclaré qu'il rendrait compte au GB par la suite et s'assurerait que le personnel de l'école fasse de bons choix. Darlene O'Connor a proposé cette proposition et la motion a été appuyée par Farah Mulki.

2.9 Approbation des collectes de fonds

Alexander Kulczyk explique que les étudiants utiliseront à nouveau la vente de café pour financer les activités de remise des diplômes. Alexander Kulczyk a promis de faire rapport à la Grande-Bretagne tout au long de l'année.

2.10 Transfert du Fonds 3

Alexander Kulczyk souhaite transférer 1 575 \$ du Fonds 3 au Fonds 5. Il s'agit de fonds de l'année dernière qui permettraient à l'administration scolaire de fournir 30 \$ par enseignant pour acheter du matériel pour sa classe. Gloria Lombardi propose la motion, qui est appuyée par Jean-Philippe St-Louis.

2.11 Ajout d'une journée pédagogique

Alexander Kulczyk explique qu'une journée pédagogique supplémentaire doit être ajoutée au calendrier scolaire. Il suggère le 15 novembre 2024. Darlene O'Connor a proposé la motion, qui a été appuyée par Gloria Lombardi. Une communication sera envoyée à tous les élèves et à leurs parents pour les informer de ce changement.

3. Rapports

3.1 Rapport de l'étudiant

Aucun rapport d'étudiant n'a été présenté au GB.

3.2 Rapport du directeur

Alexander Kulczyk et Lise Kuhn ont déclaré que l'année scolaire avait bien commencé et que les élèves étaient de bonne humeur. M. Kulczyk remercie Mme Kuhn et tout le personnel de l'école de l'avoir accueilli comme nouveau directeur.

M. Kulczyk a déclaré que James Lyng compte 158 élèves cette année, comparativement à 148 l'an dernier.

L'édifice est en cours de rénovation. Trois salles de classe ont été rénovées au début de l'année dans la section connue sous le nom d'Annexe. Ces salles de classe sont équipées d'un tableau intelligent. La prochaine phase est en cours et consiste à rénover les toilettes.

La dernière phase de rénovation est encore à venir, et ils répareront le système d'interphone et rénoveront les vestiaires.

D'autres points d'information ont été partagés par le directeur :

- L'école a ouvert ses portes le 29 août 2024. Une visite du bâtiment a été offerte aux nouveaux étudiants.
- Le code de conduite a été présenté à tous les élèves le 12 septembre 2024.
- Camp Lift a récemment commencé à travailler avec l'école.
- Une présentation sur la lutte contre l'intimidation a été donnée aux élèves.
- Le 1er octobre 2024, le programme de dîners gratuits a été lancé 4 jours par semaine (lundi, mardi, jeudi et vendredi). Deux jours ont été ajoutés au programme de dîners gratuits par la CSEM.
- Les étudiants de SAIL sont allés cueillir des pommes récemment.
- La journée de la photo a eu lieu le 15 septembre 2024.
- Une journée portes ouvertes a récemment eu lieu pour les étudiants de l'année prochaine. Quatre familles y ont assisté.
- Peu d'étudiants de James Lyng participeront à un comité d'EDI organisé par la CSEM.

3.3 Rapport de l'enseignant

Aucun rapport de l'enseignant n'a été présenté.

3.4 Rapport des techniciens et préposés à l'éducation de l'enfance en difficulté

Aucun rapport des techniciens et préposés à l'éducation de l'enfance en difficulté n'a été présenté. La Grande-Bretagne souhaite la bienvenue à Darlene O'Connor.

3.5 Rapport du comité de parents

Jennifer Rutt (représentante du comité de parents) et Jean-Philippe St-Louis (suppléant) ont assisté à la dernière réunion du comité de parents. Jennifer Rutt a rapporté que lors de la dernière réunion, les parents ont été élus à divers comités. Jennifer Rutt annonce qu'elle a été élue commissaire parentale.

3.6 Rapport du commissaire

Aucun rapport du commissaire n'a été présenté.

3.7 Rapport PPO

Alexander Kulczyk a indiqué qu'il organiserait une première réunion du PPO dans un avenir proche. Une date a été identifiée pour cette première rencontre : le 6 novembre 2024 sur Teams.

4. **Varia**

Aucun point de Varia n'a été ajouté à l'ordre du jour.

5. **Période de questions du public #2**

Aucune question du public n'a été posée.

Ajournement de la réunion du GB.

Jean-Philippe St-Louis a proposé la motion, qui a été appuyée par Darlene O'Connor.