



JAMES LYNG

HIGH SCHOOL

5440, rue Notre-Dame Ouest
Montréal (Québec) H4C 1T9
Tél. : 514-846-8814
Télec. : 514-846-3009
jameslyng@emsb.qc.ca

Ordre du jour de la réunion du conseil d'établissement

Le mercredi 17 juin 2026

Lieu : virtuel

1. Bienvenue

1.1 Reconnaissance territoriale

La reconnaissance territoriale a été faite par Mme Lise Kuhn.

1.2 Mot de bienvenue

Jennifer Rutt a souhaité la bienvenue à tous les participants.

1.3 Présences

Présents : Alexander Kulczyk, Jennifer Rutt, Mulki Farah, Ethan Kam Tong, Jean-Philippe St-Louis, Jonathan Sbrolini, Lise Kuhn, Hayoung Ahn, Erika Marsan, Mubeenah Mughal, Darlene O'Connor

Absences motivées :

Alex Lalos, Matthew Maxham, Roberte Louisma, Sam Karimi-Harati, Julian Feldman

1.4 Période de questions du public

Aucune question n'a été soulevée.

1.5 Ajouts à l'ordre du jour

Un ajout concernant le code de vie sera discuté.

1.6 Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour a été adopté tel que présenté.

Proposé par : Jean-Philippe St-Louis

Appuyé par : Mulki Farah

2. Affaires découlant du procès-verbal

2.1 Adoption du procès-verbal de la réunion du 27 mai 2026

Le procès-verbal a été adopté tel que présenté.

Proposé par : Ethan Kam Tong

Appuyé par : Jennifer Rutt



Commission scolaire English-Montréal
English Montreal School Board

3. Affaires nouvelles

3.1 Calendrier scolaire 2026-2027 (suivi)

M. Kulczyk a présenté le suivi concernant le calendrier scolaire.

Les changements relevés concernent la fin du mois de juin 2026.

Le calendrier scolaire a été approuvé.

Proposé par : Jean-Philippe St-Louis

Appuyé par : Mulki Farah

3.2 Frais scolaires 2026-2027

M. Kulczyk a présenté la ventilation des frais scolaires proposés pour 2026-2027, par niveau et par programme.

Les frais scolaires 2026-2027 ont été approuvés.

Proposé par : Jean-Philippe St-Louis

Appuyé par : Erika Marsan

3.3 Examen du budget 2026-2027

M. Kulczyk a présenté la ventilation du budget de l'école pour 2026-2027.

Le budget a été approuvé.

Proposé par : Jennifer Rutt

Appuyé par : Erika Marsan

3.4 Rapport annuel du conseil d'établissement

Jennifer Rutt a présenté le rapport de fin d'année ainsi qu'un message de remerciement de la présidente à la direction et au personnel de James Lyng, ainsi qu'à tous les membres du conseil d'établissement, pour une autre excellente année bien remplie. Un merci tout spécial à Mulki Farah, qui termine son engagement au CÉ cette année.

3.5 Modification du code de vie

M. Kulczyk a présenté les modifications suggérées au code de vie pour 2026-2027 :

Évaluation fondée sur les compétences (NOUVEAU)

Pour les élèves qui n'ont pas obtenu une moyenne de passage à la fin de la 2e étape, la mesure suivante s'appliquera :

- Si un élève obtient 60 % ou plus à la 3e étape, démontrant ainsi les compétences requises à la fin du cours,
- mais que sa moyenne finale globale demeure inférieure à 60 % lorsque toutes les étapes sont prises en compte,
- la note finale de l'élève pour le cours pourra être ajustée à 60 %.

La note finale maximale pouvant être accordée en vertu de cette mesure est de 60 %.

Les modifications ont été approuvées.

Proposé par : Ethan Kam Tong

Appuyé par : Jean-Philippe St-Louis

4. Rapports

4.1 Rapport des élèves

M. Ethan Kam Tong a remercié Mme Jennifer Rutt, présidente du conseil d'établissement, pour son message aux membres du conseil d'établissement ainsi que pour son engagement et ses efforts de représentation en faveur de l'école secondaire James Lyng au cours des dernières années.

4.2 Rapport du personnel enseignant

Mme Hayoung Ahn a indiqué que les journées de classe régulières sont terminées pour la plupart des élèves. Une cérémonie de remise des diplômes sera organisée pour les élèves de 5e secondaire. De nombreuses activités ont eu lieu en juin et ont été grandement appréciées par les élèves.

4.3 Rapport du personnel de soutien

Mme Darlene O'Connor a indiqué que les élèves sont enthousiastes à l'approche de la fin de l'année scolaire. La majorité des élèves ont bien réussi leurs examens finaux.

M. Kulczyk ajoute que Mme O'Connor a ouvert un café temporaire, puisque la cafétéria qui servait les dîners aux élèves était fermée pour la fin de l'année scolaire.

4.4 Rapport de la direction

Mme Kuhn a fait état des activités suivantes depuis la dernière réunion :

- 4 juin : sortie des élèves de la FPT au Centre d'éducation des adultes Pearson, à Lachine
- 5 juin : sortie de SAIL et de leurs alliés à Atwater
- 8 juin : dernier Honours Showcase, avec plusieurs groupes de musique, des prix décernés à l'échelle de l'école et une superbe vidéo d'animation
- 9 juin : fête de l'école et spectacle des groupes de musique
- 12 juin : foire artistique de la FPT et du club DIY, 3e groupe de musique
- 18 juin : les élèves d'Aim High feront une randonnée au mont Saint-Bruno.

4.5 Rapport du comité de parents

Mme Jennifer Rutt a indiqué que des préoccupations ont été soulevées au sujet du projet de loi 8 et de ses répercussions possibles sur les élèves anglophones, ainsi que de ses incidences financières possibles pour les commissions scolaires anglophones. Bien que le projet de loi n'ait pas été adopté, on craint qu'il soit présenté de nouveau à l'avenir.

4.6 Rapport du commissaire

En l'absence de M. Feldman, Mme Jennifer Rutt, qui est également commissaire-parent, a soulevé des préoccupations au sujet des compressions budgétaires généralisées en éducation partout dans la province, qui touchent les commissions scolaires, en particulier

leurs répercussions sur les élèves ayant des besoins particuliers. La CSEM défend les intérêts de ses élèves et travaille à atténuer ces répercussions autant que possible.

4.7 Rapport de l'OPP

Aucun rapport de l'OPP n'a été présenté.

5. Varia

L'état financier 2026-2027 du conseil d'établissement, d'un montant de 250,00 \$, a été présenté. Ce fonds a servi à une bourse de fin d'études pour un élève de James Lyng. L'état financier a été approuvé.

Proposé par : Erika Marsan

Appuyé par : Jennifer Rutt

6. Période de questions du public no 2

Aucune question n'a été soulevée.

7. Date de la prochaine réunion

AGA le 24 septembre 2026

À confirmer : 7 octobre 2026

8. Levée de la séance

La séance est levée.

Proposé par : Mulki Farah

Appuyé par : Ethan

Présidence du conseil d'établissement

Direction