



Académie John Caboto Academy

8955, rue Meunier, Montréal (Québec) H2N 1W3

Tél: (514) 381-0052 Télécopieur: (514) 381-0054

www.emsb.qc.ca/johncaboto

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ACADÉMIE JOHN CABOTO

12 novembre 2025

MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT :

PRÉSIDENTE :	Vanessa Chimienti
REPRÉSENTANTS DES PARENTS :	Vanessa Brisson, Vanessa Chimienti, Tilda Carbone, Angie Michael et Amanda Palmieri
REPRÉSENTANTS DU PERSONNEL :	Jessica Attardo, Katia Codipietro, Anna Mignacca, Sandra Petrillo et Alexander Rosauri
DIRECTION :	Mme Sonia Marotta
REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ :	Rosemarie Federico
ABSENCES :	Rosemarie Federico, Anna Mignacca

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

Proposé par Mme Carbone, appuyé par Mme Brisson, adopté à l'unanimité.

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 12 NOVEMBRE 2025

Le procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement du 1er octobre 2025 a été adopté.

Proposé par Mme Palmieri, appuyé par Mme Carbone, adopté à l'unanimité.

3. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL

Aucun.

4. RAPPORTS

4.1 Rapport de la présidence

Aucun.

4.2 Rapport de la direction

Halloween

Mme Marotta a remercié le comité d'Halloween pour l'organisation de nombreuses activités que les élèves ont beaucoup appréciées.

Défi des chants de classe

Un défi de chants de classe a été organisé, où les élèves devaient créer leur propre chant démontrant leur esprit d'école. Les niveaux gagnants sont : 3e, 4e et 6e années, et ils célébreront avec un dîner pizza.

Portes ouvertes

Le 6 novembre, l'école JCA a tenu sa journée portes ouvertes, avec des visites offertes le jour et en soirée.

4.3 Rapport des enseignants

Présentation de Maryam Ganni :

Le 28 octobre, les élèves ont assisté à la tournée « Jackie Fisher Empathy Tour » à JCA, où Maryam, conférencière invitée, a partagé son histoire de dépassement de défis et d'affirmation de soi.

Tournoi de volleyball GMAA :

Le 19 novembre, les élèves du 3e cycle participeront à un tournoi de volleyball à l'école secondaire Laurier Macdonald.

4.4 Rapport du service de garde

Aucun.

4.5 Rapport du délégué du comité de parents

Résumé de la rencontre : 30 octobre 2025

Les membres de l'exécutif ont été élus, incluant la présidence, la vice-présidence, le conseiller en transport et sécurité, ainsi que le délégué EPCA (mandat de deux ans).

Résumé de la rencontre : 6 novembre 2025

Objectif : Rencontre en ligne pour discuter des enjeux touchant les parents, les élèves et les écoles de la CSEM, notamment les impacts budgétaires, les politiques et la représentation.

Rôle : Le comité de parents est la voix officielle des parents et favorise leur engagement dans la réussite des élèves.

Principaux points

Coupes budgétaires :

- Deux réductions importantes du budget de l'éducation par le gouvernement provincial au cours de la dernière année.
- Une partie du financement a été rétablie, mais pas en totalité.
- Le budget du comité de parents a aussi été réduit, limitant le soutien aux activités (gardiennage, déplacements, repas).
- Des chèques de fin d'année seront remis aux délégués pour compenser certaines dépenses.
- Les prix en littérature et les prix de mérite ne seront pas financés cette année.
- Un comité de financement sera créé pour les rétablir.

Actions pour les conseils d'établissement :

- Réviser et mettre à jour les règles internes
- Partager les dates des réunions avec la communauté scolaire
- Envisager d'inviter les commissaires (optionnel)

Autres points :

- Distribution d'une liste de contacts des délégués (avec option de retrait)
- Lettre à l'EPCA concernant la loi 94 (laïcité)
- Révocation de la politique de sécurité des équipements d'éducation physique (en attente d'une nouvelle)
- Vérification des comptes courriel des conseils d'établissement
- Clarification des adhésions PPO
- Préoccupations concernant les sorties scolaires et coûts
- Circulation d'une pétition pour les brigadiers scolaires
- Participation aux sous-comités encouragée
- Utilisation des ressources EPCA encouragée

Prochaines rencontres : 4 décembre 2025 (bibliothèque JFK) et 9 avril 2026

4.6 Rapport de la communauté

Aucun.

4.7 Rapport de la commissaire

Le gouvernement CAQ a introduit des mesures budgétaires restrictives en éducation. La QESBA a répondu par une contestation juridique. Après discussions avec la ministre Sonia LeBel, les commissions scolaires, incluant la CSEM, ont obtenu l'approbation de budgets fonctionnels.

4.8 Rapport du trésorier

Aucun.

4.9 PPO et financement

Voir point 6

5. NOUVELLES AFFAIRES

5.1 Confirmation des approbations par courriel

5.1.1 Modification au code vestimentaire

Il a été proposé que les élèves de 6e année puissent porter leur chandail à capuchon de finissants noir en classe.

Proposé par Mme Carbone, appuyé par M. Rosauri, adopté à l'unanimité.

5.2 Collecte de dons – Fondation de recherche pédiatrique (2 journées décontractées)

Il a été proposé de recueillir des dons pour la Fondation de recherche pédiatrique.

Proposé par Mme Carbone, appuyé par Mme Michael, adopté à l'unanimité.

5.3 Collecte communautaire (ACRA, Sox in a Box et autres)

Il a été proposé de recueillir des dons pour la collecte communautaire.

Proposé par Mme Michael, appuyé par Mme Brisson, adopté à l'unanimité.

5.4 Guide du service de garde 2025-2026

Le guide du service de garde a été présenté à tous les membres du conseil d'établissement par Mme Petrillo.

Proposé par M. Rosauri, appuyé par Mme Carbone, adopté à l'unanimité.

5.5 Salon du livre Scholastic 2025

Ventes totales : 4 695,48 \$

Profit (40 %) : 1 727,94 \$, qui sera utilisé pour du matériel de classe et des articles essentiels pour tous les niveaux.

6. PPO

6.1 Collecte de fonds St-Viateur Bagel

301 sacs de bagels ont été vendus pour un montant total de 652 \$ recueilli.

6.2 Mise à jour – Foire des fêtes 2025

Mme. Chimienti a indiqué qu'à ce jour, 28 vendeurs sont confirmés pour la foire des fêtes.

6.3 Collecte de fonds Fratelliz Pizza

Il a été proposé que la collecte de fonds Fratelliz Pizza fasse partie des activités de financement de l'école pour l'année scolaire 2025-2026.

Proposé par M. Rosauri, appuyé par Mme Brisson, adopté à l'unanimité.

6.4 Fonds PPO pour la Foire des fêtes – 1000 \$

Il a été proposé d'allouer un montant de 1000 \$ du PPO pour la foire des fêtes.

Proposé par Mme Michael, appuyé par Mme Palmieri, adopté à l'unanimité.

7. VARIA

Aucun.

8. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune.

9. PROCHAINE RÉUNION

14 janvier 2026 (réunion virtuelle)

10. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance a été levée à 19 h 04.

Proposé par M. Rosauri, appuyé par Mme Codipietro, adopté à l'unanimité.

Sonia Marotta, Principal

Vanessa Chimienti, Chairperson