

Grupos de usuario

Contenido

Introducción	2
Crear Grupos de usuario	3

Introducción

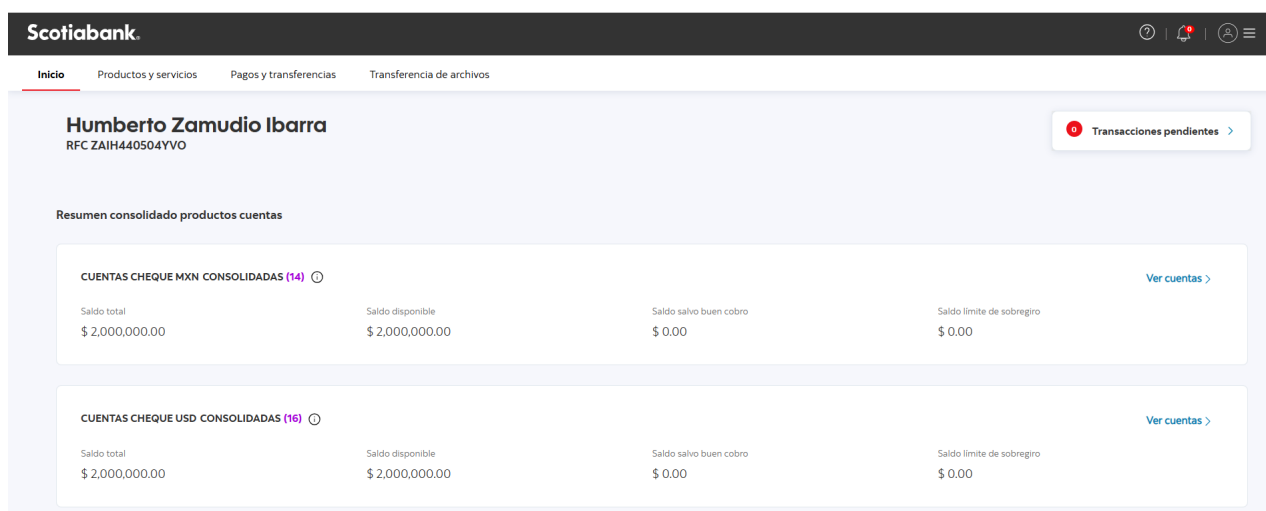
Los grupos de usuarios en **ScotiaConnect** permiten administrar de forma organizada los accesos y permisos de los usuarios dentro de la plataforma. A través de esta funcionalidad, el cliente puede asignar de manera eficiente las autorizaciones necesarias, de acuerdo con las funciones y responsabilidades de cada usuario.

El objetivo de este manual es explicar el uso y la finalidad de los grupos de usuarios, así como guiar al cliente en su correcta administración, contribuyendo a una operación segura, controlada y alineada a las necesidades del negocio.

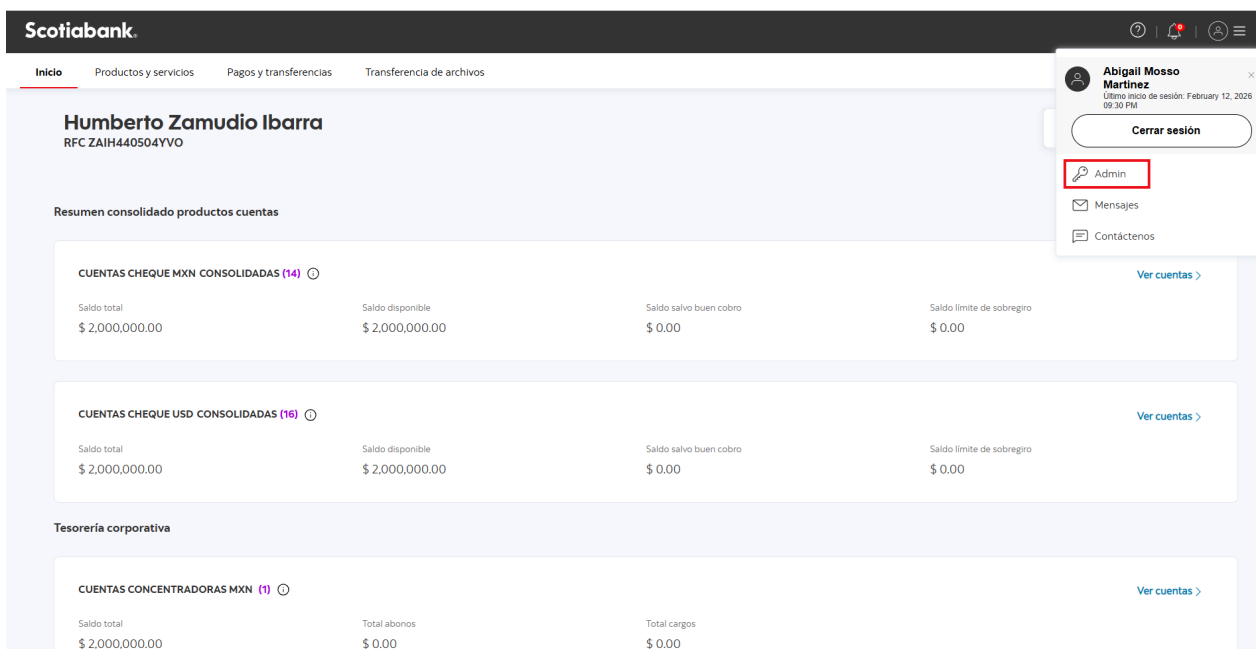
Crear Grupos de usuario

Para crear un grupo de usuarios, deberá realizar lo siguiente:

1.-Seleccione el **menú hamburguesa** ubicado en la parte **superior derecha** de la pantalla.

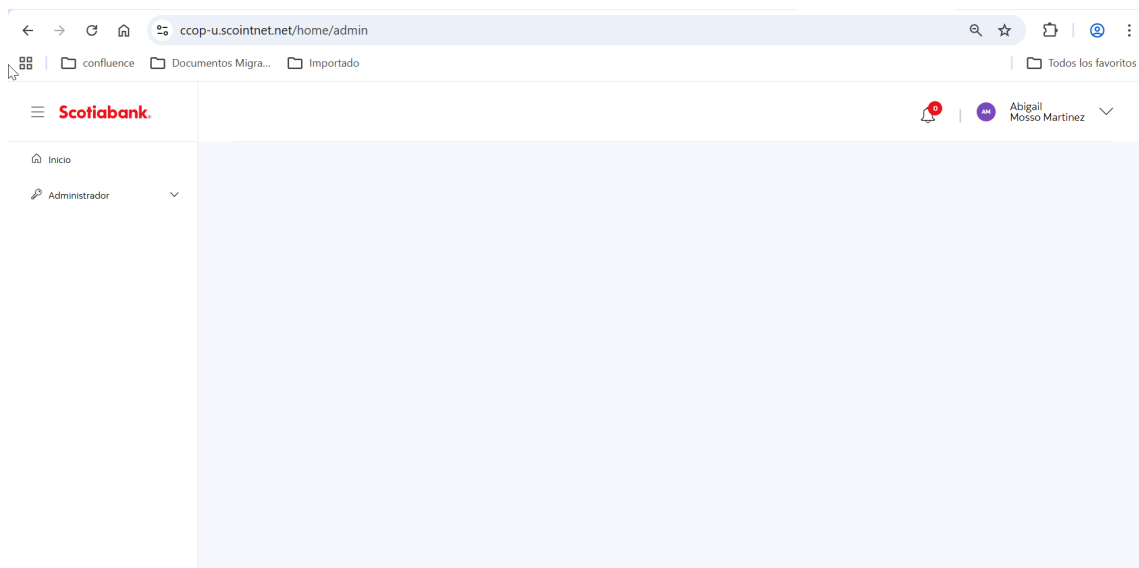


2.-Dar clic en **Admin.**

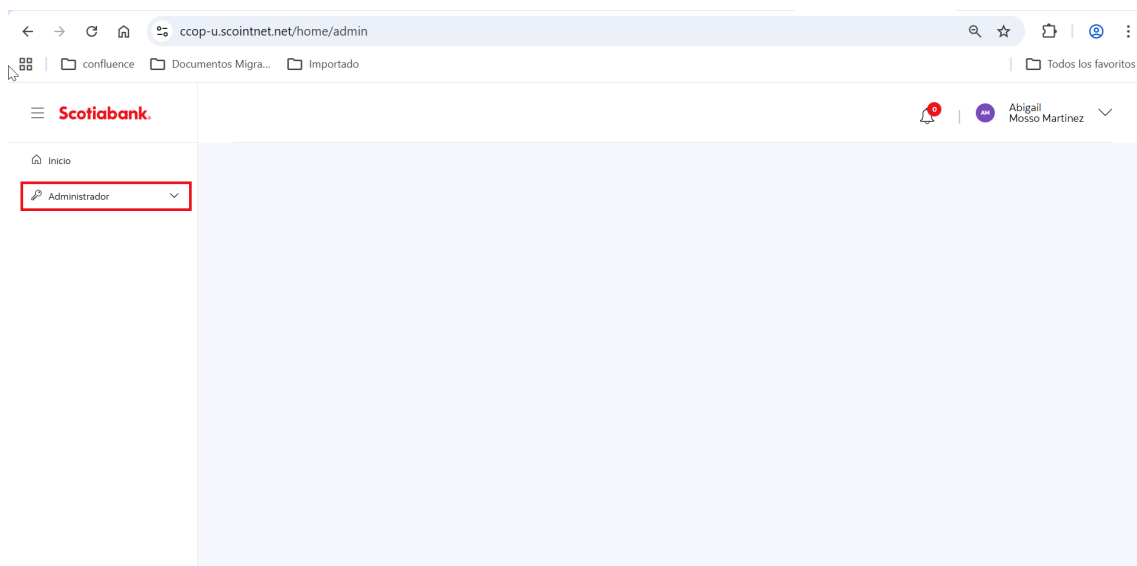


Crear Grupos de usuario

3.-Se mostrará **pantalla Administrador**.

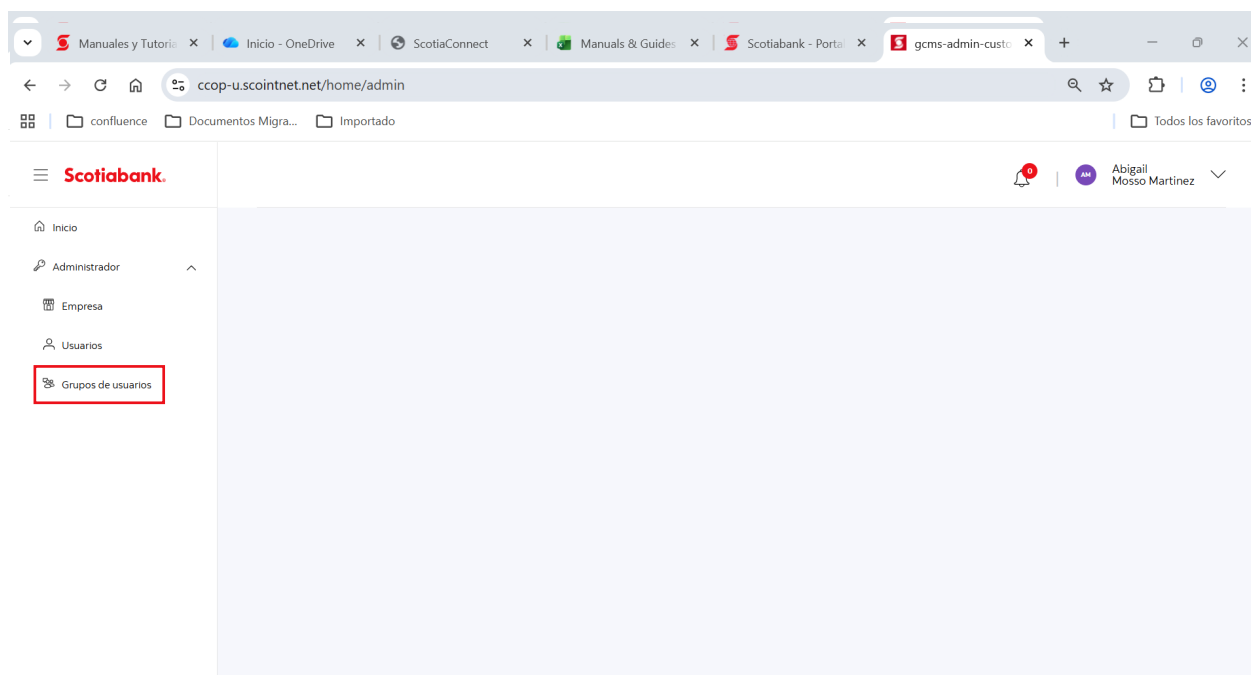


4.-Dar clic en **Administrador**

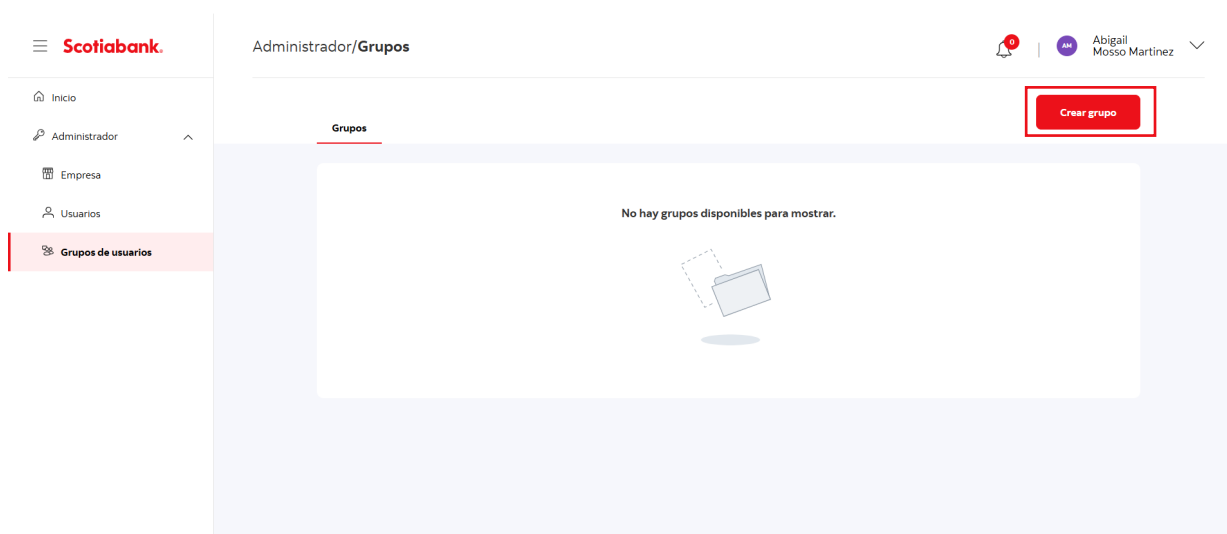


Crear Grupos de usuario

5.- Seleccionar opción de **Grupos de usuarios**.



6.-Dar clic en botón **Crear grupo**



Crear Grupos de usuario

7.- Se mostrará la pantalla “**Ingresar la información básica del grupo (Paso 1 de 6)**”. En esta pantalla, deberá ingresar el **nombre del grupo** de usuarios y una **descripción**.

El campo de **descripción es opcional**.

The screenshot shows a web application interface for creating a user group. The breadcrumb trail at the top reads 'Administrador/Grupos/Crear grupo'. The user's name 'Abigail Mosso Martinez' is visible in the top right corner. A progress bar indicates 'Ingresar la información básica del grupo (Paso 1 de 6)'. A notification icon with a red badge is present. A light blue box contains a megaphone icon and the text: 'Importante utilizar nombres distintivos que hagan referencia a las funciones de los usuarios para identificar el grupo.' The main form area is outlined in red and contains two fields: 'Nombre del grupo' with the value 'ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR' and 'Descripción (Opcional)' with the value 'Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores'. The description field has a character count of 49. At the bottom, there are 'Cancelar' and 'Continuar' buttons.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Ingresar la información básica del grupo (Paso 1 de 6)

Importante utilizar nombres distintivos que hagan referencia a las funciones de los usuarios para identificar el grupo.

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción (Opcional)
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

49

← Cancelar Continuar →

Crear Grupos de usuario

8.- Una vez ingresados el **nombre del grupo** y la descripción, haga clic en el **botón Continuar** para avanzar al siguiente paso.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Asignar permisos de consulta (Paso 2 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos de consulta? No ☐

← Regresar

Continuar →

9.- Se mostrará la pantalla **“Asignar permisos de consulta (Paso 2 de 6)”**. En esta pantalla, deberá seleccionar si desea que el **grupo de usuarios** cuente con **permisos de consulta**.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Asignar permisos de consulta (Paso 2 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos de consulta? Si ☒

Permisos para consulta

☐ Activar todos los productos

☐ Cheques

← Regresar

Continuar →

Crear Grupos de usuario

10.- En caso de requerir **permisos de consulta**, es decir, que **todos los usuarios que pertenezcan a este grupo puedan consultar los productos o cuentas**, según se requiera, deberá seleccionar la opción **“Sí”**.

Si no requiere asignar estos permisos, puede dar clic en el **botón Continuar** para avanzar al siguiente paso.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Asignar permisos de consulta (Paso 2 de 6)

Nombre del grupo: ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción: Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos de consulta? Sí ☒

Permisos para consulta

☒ Activar todos los productos

☒ Cheques

COMPLETO

¿Tiene acceso a todos los productos Cheques?

☒ Sí ☐ No

11.- Para este ejemplo, seleccionamos la opción **“Sí”** y después, damos clic en el botón **“Activar todos los productos”**. De manera opcional, también puede realizar una **configuración personalizada**, seleccionando de forma manual las **cuentas o productos** que desee asignar al grupo, según sus necesidades.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Asignar permisos de consulta (Paso 2 de 6)

Nombre del grupo: ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción: Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos de consulta? Sí ☒

Permisos para consulta

☒ Activar todos los productos

☒ Cheques

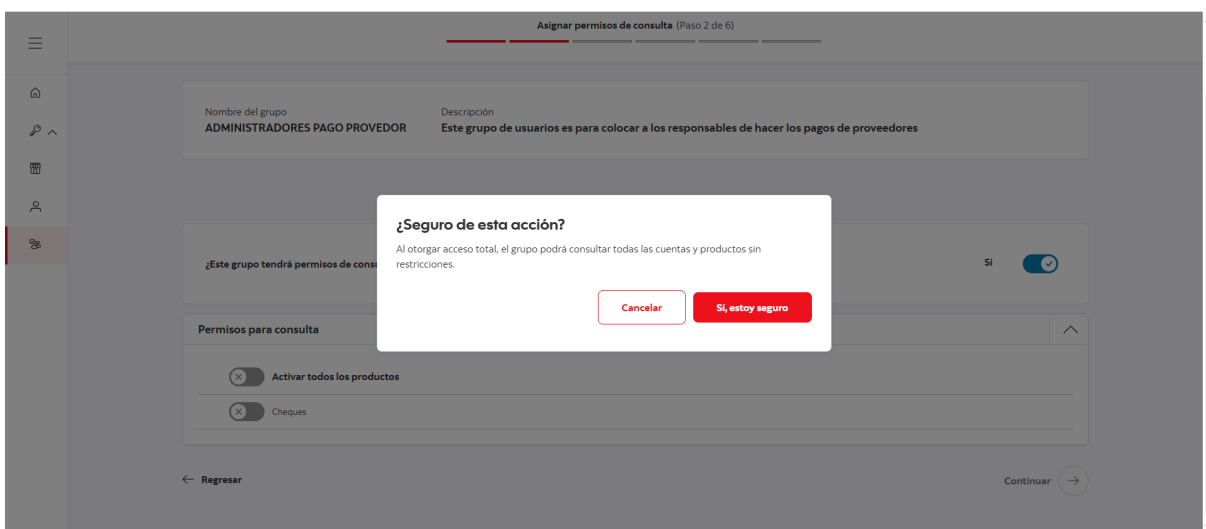
COMPLETO

¿Tiene acceso a todos los productos Cheques?

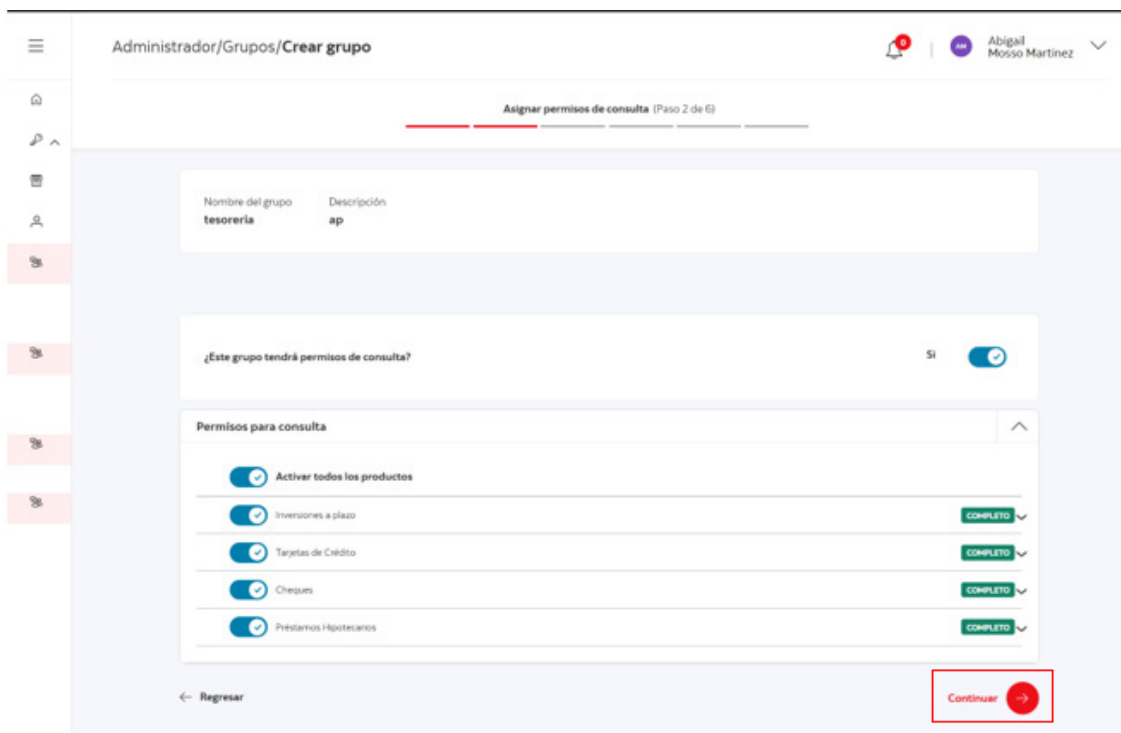
☒ Sí ☐ No

Crear Grupos de usuario

12.- Se mostrará ventana con pregunta ¿Seguro de esta acción? Al otorgar acceso total, el grupo podrá consultar todas cuentas y productos sin restricciones. Con botones **“Cancelar”** y **“Si, estoy seguro”**. Dar clic en el botón **“Si, estoy seguro”**.



13.- Después de dar clic al botón **“Si, estoy seguro”**, se mostrará con todos los productos activados, posterior a ello dar clic en botón **Continuar**.



Crear Grupos de usuario

14.-Se mostrará la pantalla “**Asignar permisos de servicios (Paso 3 de 6)**”. Donde se mostrará la pregunta **¿Este grupo tendrá permisos para servicios?** En caso de que quiera configurar este permiso para el grupo de usuarios, deberá dar clic en el botón.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Asignar permisos de servicios (Paso 3 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos para servicios?
La activación de un servicio permite a los usuarios ver los servicios asignados pero no crearlos ni Autorizarlos.
Aunque se asigne el rol de autorizador a un usuario, se deben configurar los niveles de autorización en el perfil de la empresa.

No

← Cancelar

Continuar →

15.- Se mostrará el botón en Azul con leyenda **Si**. Después se mostrará los permisos para servicios, donde podrá elegir a qué servicios quiere asignar permisos para el grupo.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Asignar permisos de servicios (Paso 3 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos para servicios?
La activación de un servicio permite a los usuarios ver los servicios asignados pero no crearlos ni Autorizarlos.
Aunque se asigne el rol de autorizador a un usuario, se deben configurar los niveles de autorización en el perfil de la empresa.

SI

Permisos para servicios

Configuración rápida para todos los servicios

Domiciliación

Tesorería corporativa

← Cancelar

Continuar →

Crear Grupos de usuario

16.- En este ejemplo elegimos todos los servicios, una vez que las leyendas del lado derecho aparecen Completo, en color verde, podrá dar clic en botón **Continuar**.

The screenshot shows the 'Asignar permisos de servicios' (Step 3 of 6) screen. At the top, the breadcrumb is 'Administrador/Grupos/Crear grupo'. The user 'Abigail Mosso Martinez' is logged in. The group name is 'ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR' and the description is 'Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores'. A toggle switch for '¿Este grupo tendrá permisos para servicios?' is turned 'SI'. Below, a table lists permissions: 'Configuración rápida para todos los servicios', 'Domiciliación', and 'Tesorería corporativa', all with 'COMPLETO' status. At the bottom right, the 'Continuar' button is highlighted with a red box.

Nombre del grupo	Descripción
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR	Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos para servicios?
La activación de un servicio permite a los usuarios ver los servicios asignados pero no crearlos ni Autorizarlos.
1 Aunque se asigne el rol de autorizador a un usuario, se deben configurar los niveles de autorización en el perfil de la empresa.

SI ☒

Permisos para servicios	
☒ Configuración rápida para todos los servicios	
☒ Domiciliación	COMPLETO
☒ Tesorería corporativa	COMPLETO

← Cancelar Continuar →

17.- Se mostrará pantalla **Asignar permisos transaccionales (Paso 4 de 6)**. En esta pantalla podrá elegir si el grupo tendrá acceso a los servicios transaccionales. En el caso de que no, puede dar clic en el botón continuar. Para este ejemplo, sí vamos a asignar permisos transaccionales. Dando clic en el botón **No**.

The screenshot shows the 'Asignar permisos transaccionales' (Step 4 of 6) screen. The breadcrumb is 'Administrador/Grupos/Crear grupo'. The user 'Abigail Mosso Martinez' is logged in. The group name is 'ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR' and the description is 'Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores'. A toggle switch for '¿Este grupo tendrá permisos transaccionales?' is set to 'No'. At the bottom right, the 'Continuar' button is highlighted with a red box.

Nombre del grupo	Descripción
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR	Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos transaccionales?
No ☒

← Regresar Continuar →

Crear Grupos de usuario

18.- Se desplegará la lista de servicios transaccionales, donde podrá elegir a qué servicios tendrá acceso el grupo de usuarios, esta selección puede ser personalizada o elegir la opción de **Configuración Rápida para todos los servicios**.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Asignar permisos transaccionales (Paso 4 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos transaccionales? Si ☒

Permisos para servicios transaccionales

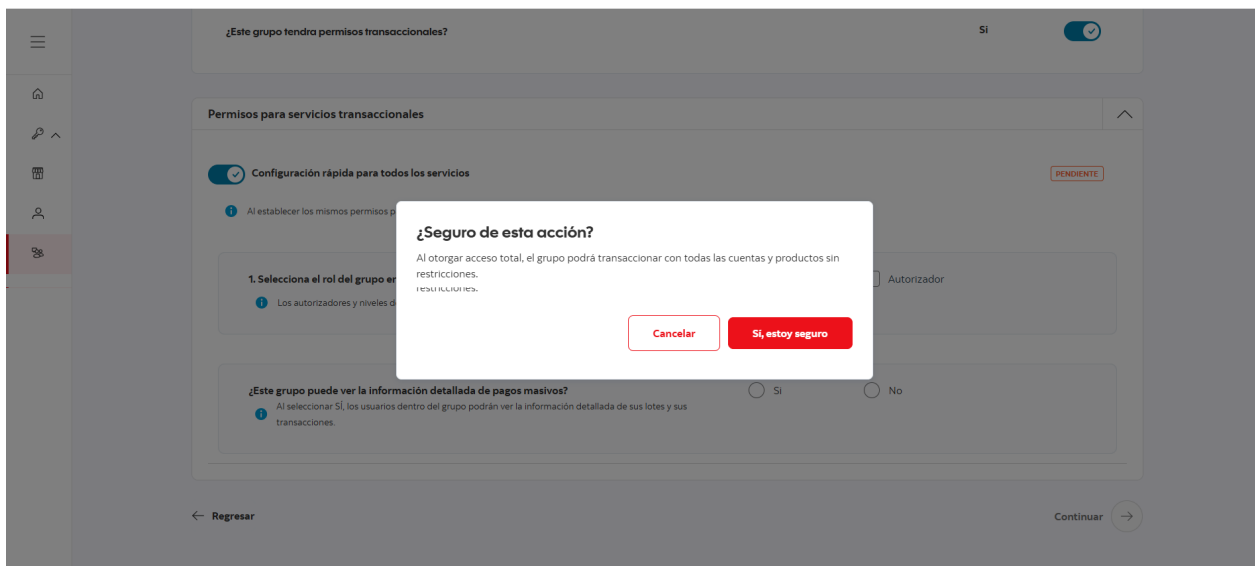
- ☒ Configuración rápida para todos los servicios
- ☐ Transferencias entre productos propios
- ☐ Pagos de nómina
- ☐ Pagos a proveedores
- ☐ Pagos de servicios y facturas
- ☐ Contribuciones federales
- ☐ CUOTAS IMSS
- ☐ Contribuciones gubernamentales
- ☐ SAR-ISSSTE
- ☐ Pagos en línea PEMEX
- ☐ SIPARE IMSS infonavit
- ☐ Administración de beneficiarios
- ☐ Pago por Cobranza Lite
- ☐ Inversiones a plazo
- ☐ Pagos Internacionales

← Regresar

Continuar →

Crear Grupos de usuario

19.- Después de la selección de Configuración Rápida, se mostrará la ventana **“¿Seguro de esta acción? Al otorgar acceso total, el grupo podrá transaccionar con todas las cuentas y productos sin restricciones”**. Con los botones Cancelar y Sí, estoy seguro. Dar clic en el botón Sí, estoy seguro.



Crear Grupos de usuario

20.-Se mostrará la pantalla con lo siguiente:

1.-Selecciona el rol del grupo en este servicio.

En esta opción deberá elegir, si desea que el grupo tenga rol de creador, rol de autorizador o ambas. Usted deberá elegir según las necesidades de las operaciones del grupo de usuario.

Manuales y Tutorio x Inicio - OneDrive x ScotiaConnect x Manuals & Guides x Scotiabank - Port x gcms-admin-custo x

ccop-u.scoinet.net/home/admin

confluence Documentos Migra... Importado

Todos los favoritos

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Asignar permisos transaccionales (Paso 4 de 6)

Nombre del grupo: ADMINISTRADORES PAGO PROVEEDOR

Descripción: Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos transaccionales? Si

Permisos para servicios transaccionales

Configuración rápida para todos los servicios

Al establecer los mismos permisos para todos los servicios, se activarán para el grupo todas las cuentas relacionadas a cada servicio

1. Selecciona el rol del grupo en este servicio

Los autorizadores y niveles de autorización deben ser configurados en el perfil de la empresa.

☒ Creador ☐ Autorizador

¿Este grupo puede ver la información detallada de pagos masivos?

Al seleccionar SI, los usuarios dentro del grupo podrán ver la información detallada de sus lotes y sus transacciones.

Si No

Regresar Continuar

Crear Grupos de usuario

21.-Para este ejemplo seleccionaremos ambos roles.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Asignar permisos transaccionales (Paso 4 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos transaccionales? SI ☒

Permisos para servicios transaccionales

☒ Configuración rápida para todos los servicios PENDIENTE

Al establecer los mismos permisos para todos los servicios, se activarán para el grupo todas las cuentas relacionadas a cada servicio

1. Selecciona el rol del grupo en este servicio

Los autorizadores y niveles de autorización deben ser configurados en el perfil de la empresa.

☒ Creador ☒ Autorizador

2. ¿Necesitas límites transaccionales para los servicios?(opcional)

Si la respuesta es no, el grupo asumirá los límites transaccionales de la empresa

☐ SI ☐ No

¿Este grupo puede ver la información detallada de pagos masivos?

Al seleccionar SI, los usuarios dentro del grupo podrán ver la información detallada de sus lotes y sus transacciones.

☐ SI ☐ No

← Regresar Continuar →

Crear Grupos de usuario

22.- Se mostrará la siguiente pregunta:

2.- ¿Necesita límites transaccionales para los servicios? (Opcional)

En este apartado podrá definir si desea establecer límites transaccionales para los servicios o para la cuenta. Estos límites permiten controlar los montos máximos que pueden utilizarse en las operaciones.

En caso de no requerir un límite personalizado, el sistema mantendrá los límites configurados por defecto, tal como se muestra en pantalla.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Asignar permisos transaccionales (Paso 4 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos transaccionales?

Si

Permisos para servicios transaccionales

Configuración rápida para todos los servicios

Al establecer los mismos permisos para todos los servicios, se activarán para el grupo todas las cuentas relacionadas a cada servicio

1. Selecciona el rol del grupo en este servicio

Creador

Autorizador

Los autorizadores y niveles de autorización deben ser configurados en el perfil de la empresa.

2. ¿Necesitas límites transaccionales para los servicios?(opcional)

Si

No

Si la respuesta es no, el grupo asumirá los límites transaccionales de la empresa

3. Ingresa los límites transaccionales por cada servicio.

Servicio	Límite por transacción	Límite por día
Transferencias entre productos propios	\$999,999,999,999,999	\$999,999,999,999,999
Pagos de nómina	\$999,999,999,999,999	\$999,999,999,999,999
Pagos a proveedores	\$999,999,999,999,999	\$999,999,999,999,999
Pagos de servicios y facturas	\$999,999,999,999,999	\$999,999,999,999,999
Contribuciones federales	\$999,999,999,999,999	\$999,999,999,999,999
CUOTAS IMSS	\$999,999,999,999,999	\$999,999,999,999,999
Contribuciones gubernamentales	\$999,999,999,999,999	\$999,999,999,999,999

¿Este grupo puede ver la información detallada de pagos masivos?

Si

No

Al seleccionar SI, los usuarios dentro del grupo podrán ver la información detallada de sus lotes y sus transacciones.

Regresar

Continuar

16

Crear Grupos de usuario

23.-También existe la opción de colocar que no se requieren límites, dando clic en la palabra NO.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Asignar permisos transaccionales (Paso 4 de 6)

Nombre del grupo

ADMINISTRADORES PAGO PROVEEDOR

Descripción

Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos transaccionales?

SI

☒

Permisos para servicios transaccionales

Configuración rápida para todos los servicios

PENDIENTE

Al establecer los mismos permisos para todos los servicios, se activarán para el grupo todas las cuentas relacionadas a cada servicio

1. Selecciona el rol del grupo en este servicio

☒ Creador

☒ Autorizador

Los autorizadores y niveles de autorización deben ser configurados en el perfil de la empresa.

2. ¿Necesitas límites transaccionales para los servicios?(opcional)

☐ SI

☒ No

Si la respuesta es no, el grupo asumirá los límites transaccionales de la empresa

¿Este grupo puede ver la información detallada de pagos masivos?

☐ SI

☐ No

Al seleccionar SI, los usuarios dentro del grupo podrán ver la información detallada de sus lotes y sus transacciones.

← Regresar

Continuar →

Crear Grupos de usuario

24.- La siguiente pregunta que se muestra en pantalla es:

¿Este grupo puede ver información detallada de pagos masivos?

En este apartado podrá seleccionar entre las opciones Sí o No, dependiendo de si desea que el grupo tenga acceso a la información detallada de los pagos masivos.

Para este ejemplo, se seleccionará la opción Sí.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Asignar permisos transaccionales (Paso 4 de 6)

Nombre del grupo: ADMINISTRADORES PAGO PROVEEDOR

Descripción: Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

¿Este grupo tendrá permisos transaccionales? ☒ Sí

Permisos para servicios transaccionales

☒ Configuración rápida para todos los servicios COMPLETO

Al establecer los mismos permisos para todos los servicios, se activarán para el grupo todas las cuentas relacionadas a cada servicio

1. Selección del rol del grupo en este servicio

☒ Creador ☒ Autorizador

Los autorizadores y niveles de autorización deben ser configurados en el perfil de la empresa.

2. ¿Necesitas límites transaccionales para los servicios?(opcional)

☐ Sí ☒ No

Si la respuesta es no, el grupo asumirá los límites transaccionales de la empresa

¿Este grupo puede ver la información detallada de pagos masivos?

☒ Sí ☐ No

Al seleccionar Sí, los usuarios dentro del grupo podrán ver la información detallada de sus lotes y sus transacciones.

← Regresar Continuar →

Crear Grupos de usuario

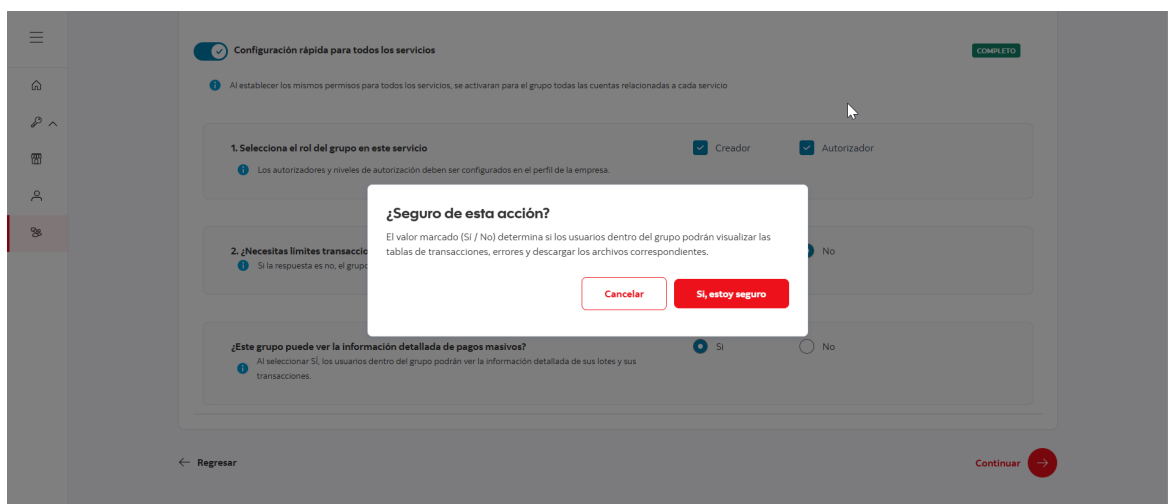
25.- Se mostrará una ventana de confirmación con el siguiente mensaje:

¿Seguro de esta acción?

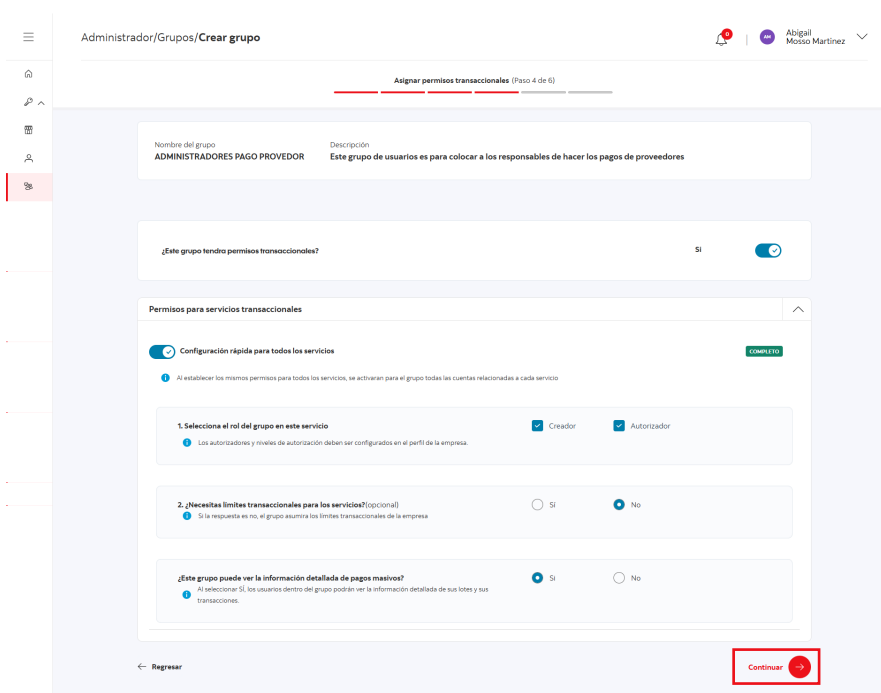
El valor seleccionado (**Sí o No**) determinará si los usuarios que pertenecen al grupo podrán **visualizar las tablas de transacciones, consultar errores y descargar los archivos correspondientes**.

En esta ventana se mostrarán los botones **Cancelar** y **Sí, estoy seguro**.

Para este ejemplo, se seleccionará la opción **Sí, estoy seguro**.



26.- Se habilitará el botón **Continuar**. Para avanzar con el proceso, deberá dar clic en este botón.



Crear Grupos de usuario

27.- Se mostrará la pantalla **Incluir usuarios en el grupo (Paso 5 de 6)**.

En esta pantalla podrá seleccionar a los usuarios que desea que pertenezcan al grupo.

Es importante considerar que **todos los usuarios agregados a este grupo contarán con los permisos previamente configurados**.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Incluir usuarios en el grupo (Paso 5 de 6)

Nombre del grupo: ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción: Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

Al asignar usuarios a un grupo, estos heredan todas las configuraciones y no se podrán personalizar por usuario. Esta acción podría afectar a aquellos que tengan transacciones activas.

Busca el usuario que deseas agregar al grupo

Nombre y/o apellido

Nombre y/o apellido

Cancelar usuario Buscar

☐	Nombres	Apellidos	Número de identificación	Tipo de usuario	Grupo	Correo electrónico
☐	ABIGAIL	MOSSO MAR...	350588391002	Administrador	NA	abigail.mrtz0...

1 resultados

← Regresar Continuar →

Crear Grupos de usuario

28.- Tendrá la opción de **filtrar los usuarios** que desea incluir en el grupo. El filtro puede realizarse por **nombre y apellido**, lo que facilitará la búsqueda y selección de los usuarios correspondientes.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mosso Martinez

Incluir usuarios en el grupo (Paso 5 de 6)

Nombre del grupo

ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción

Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores



Al asignar usuarios a un grupo, estos heredan todas las configuraciones y no se podrán personalizar por usuario. Esta acción podría afectar a aquellos que tengan transacciones activas.

Busca el usuario que deseas agregar al grupo

Nombre y/o apellido

Abigail Mosso

Cancelar usuario

Buscar

☐	Nombres	Apellidos	Número de identificación	Tipo de usuario	Grupo	Correo electrónico
☐	ABIGAIL	MOSSO MAR...	350588391002	Administrador	NA	abigail.mrtz0...

1 resultados

Regresar

Continuar

Crear Grupos de usuario

29.-Dar clic en botón **Buscar**.

Administrador/Grupos/Crear grupo

0

AM

Abigail Mosso Martinez

▼

Incluir usuarios en el grupo (Paso 5 de 6)

Nombre del grupo

ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción

Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores



Al asignar usuarios a un grupo, estos heredan todas las configuraciones y no se podrán personalizar por usuario. Esta acción podría afectar a aquellos que tengan transacciones activas.

Busca el usuario que deseas agregar al grupo

Nombre y/o apellido

Abigail Mosso

Cancelar usuario

Buscar

☐	Nombres	Apellidos	Número de identificación	Tipo de usuario	Grupo	Correo electrónico
☐	ABIGAIL	MOSSO MAR...	350588391002	Administrador	NA	abigail.mrtz0...

1 resultados

← Regresar

Continuar →

Crear Grupos de usuario

30.- Se mostrará la lista de usuarios que coincidan con el criterio de búsqueda. De esta lista, deberá seleccionar los usuarios que desea que **pertenezcan al grupo de usuarios**.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Incluir usuarios en el grupo (Paso 5 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

Al asignar usuarios a un grupo, estos heredan todas las configuraciones y no se podrán personalizar por usuario. Esta acción podría afectar a aquellos que tengan transacciones activas.

Busca el usuario que deseas agregar al grupo

Nombre y/o apellido

Nombre y/o apellido

Cancelar usuario

Buscar

	Nombres	Apellidos	Número de identificación	Tipo de usuario	Grupo	Correo electrónico
☒	ABIGAIL	MOSSO MAR...	350588391002	Administrador	NA	abigail.mrt0...

1 resultados

Regresar

Continuar

31.- Dar clic en botón **Continuar**.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Incluir usuarios en el grupo (Paso 5 de 6)

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

Al asignar usuarios a un grupo, estos heredan todas las configuraciones y no se podrán personalizar por usuario. Esta acción podría afectar a aquellos que tengan transacciones activas.

Busca el usuario que deseas agregar al grupo

Nombre y/o apellido

Nombre y/o apellido

Cancelar usuario

Buscar

	Nombres	Apellidos	Número de identificación	Tipo de usuario	Grupo	Correo electrónico
☒	ABIGAIL	MOSSO MAR...	350588391002	Administrador	NA	abigail.mrt0...

1 resultados

Regresar

Continuar

Crear Grupos de usuario

32.-Se mostrará pantalla **Revisar el resumen del grupo (Paso 6 de 6)**, donde podrá confirmar los datos previamente seleccionados, en caso de querer modificar algo, podrá seleccionar el botón de Editar.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mossó Martínez

Revisar el resumen del grupo (Paso 6 de 6)

Nombre del grupo

ADMINISTRADORES PAGO PROVEEDOR

Descripción

Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

Editar

Permisos para consulta

Cheques

COMPLETO

Editar

Permisos para servicios

Domiciliación

COMPLETO

Tesorería corporativa

COMPLETO

Editar

Permisos para servicios transaccionales

Transferencias entre productos propios

COMPLETO

Pagos de nómina

COMPLETO

Pagos a proveedores

COMPLETO

Pagos de servicios y facturas

COMPLETO

Contribuciones federales

COMPLETO

CUOTAS IMSS

COMPLETO

Contribuciones gubernamentales

COMPLETO

SAR-ISSSTE

COMPLETO

Pagos en línea PEMEX

COMPLETO

SIPARE IMSS infonavit

COMPLETO

Administración de beneficiarios

COMPLETO

Pago por Cobranza Lite

COMPLETO

Inversiones a plazo

COMPLETO

Pagos Internacionales

COMPLETO

Editar

Usuarios del Grupo

Editar

Nombres	Apellidos	Número de identificación	Tipo de usuario	Grupo	Correo electrónico
ABIGAIL	MOSSO MAR...	350588391002	Administrador	NA	abigail.mrtz0...

Regresar

Enviar

Crear Grupos de usuario

33.- Una vez que confirme que los datos son correctos, deberá dar clic en botón **Enviar**.

Administrador/Grupos/Crear grupo

Abigail Mossó Martínez

Revisar el resumen del grupo (Paso 6 de 6)

Nombre del grupo

ADMINISTRADORES PAGO PROVEEDOR

Descripción

Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

Editar

Permisos para consulta

Editar

ChequesCOMPLETO

Permisos para servicios

Editar

DomiciliaciónCOMPLETO

Tesorería corporativaCOMPLETO

Permisos para servicios transaccionales

Editar

Transferencias entre productos propiosCOMPLETO

Pagos de nóminaCOMPLETO

Pagos a proveedoresCOMPLETO

Pagos de servicios y facturasCOMPLETO

Contribuciones federalesCOMPLETO

CUOTAS IMSSCOMPLETO

Contribuciones gubernamentalesCOMPLETO

SAR-ISSSTECOMPLETO

Pagos en línea PEMEXCOMPLETO

SIPARE IMSS infonavitCOMPLETO

Administración de beneficiariosCOMPLETO

Pago por Cobranza LiteCOMPLETO

Inversiones a plazoCOMPLETO

Pagos InternacionalesCOMPLETO

Usuarios del Grupo

Editar

Nombres	Apellidos	Número de identificación	Tipo de usuario	Grupo	Correo electrónico
ABIGAIL	MOSSO MAR...	350588391002	Administrador	NA	abigail.mrtz0...

Regresar

Enviar

Crear Grupos de usuario

34.- Se mostrará la pantalla de autenticación.

The screenshot shows a web application interface. At the top, the breadcrumb 'Administrador/Grupos/Crear grupo' is visible. On the right, there is a user profile for 'Abigail Mosso Martinez' with a dropdown arrow. A left sidebar contains icons for home, search, calendar, and users, with the users icon highlighted in red. The main content area is titled 'Ingresar datos de autenticación' and contains a warning box: 'Recordar nunca compartir estos datos con otra persona.' Below this, there are two input sections: 'Ingresar la contraseña' with a password field and an eye icon, and 'Ingresar el token' with five empty input boxes. At the bottom, there is a 'Regresar' button with a left arrow and an 'Autorizar' button with a right arrow.

35.- Deberá ingresar sus credenciales y dar clic en el botón **Autorizar**.

This screenshot is identical to the previous one, but with a red rectangular box highlighting the entire authentication form area, including the warning box, the password and token input fields, and the 'Autorizar' button at the bottom right.

Crear Grupos de usuario

36.-Se mostrará pantalla con banner en color verde, indicando de la creación fue realizada con éxito. Y podrá ver el detalle del grupo, dando clic, encima del nombre.

Administrador/Grupos

Crear grupo

Grupos

✓ Creación realizada con éxito.
Número de operación: e8db757e-833e-4fbe-ad13-f0d7532ce5c2

Buscar

Nombre del grupo :	Estado :	Usuario creador del grupo :	Número de usuarios :	Acciones
ADMINISTRADORES PAGO P...	Activo	Abigail Mosso Martinez	1	...

1 resultados

37.-Será redirigido a la pantalla de General, donde podrá ver el nombre del grupo y la descripción. En esta pantalla también tendrá la opción de editar, en el caso de que desee cambiar algún dato.

Administrador/Grupos/Perfil grupos

Perfil: ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

ACTIVO

General Usuarios del grupo Permisos de consulta Permisos transaccionales Permisos para servicios

Editar

Descripción

Nombre del grupo
ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

Descripción
Este grupo de usuarios es para colocar a los responsables de hacer los pagos de proveedores

← Regresar

Crear Grupos de usuario

38.- Podrá consultar en la pestaña de **Usuarios del grupo**, los usuarios que pertenecen al grupo. En caso de querer agregar más usuarios podrá hacerlo dando clic en el botón **Incluir usuarios**.

The screenshot shows the 'Perfil: ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR' page. The 'Usuarios del grupo' tab is selected, displaying a table of users. A red box highlights the 'Incluir usuario' button in the top right corner.

Nombres	Apellidos	Número de identificación	Tipo de usuario	Estado	Correo electrónico	Acciones
ABIGAIL	MOSSO MAR...	350588391002	Administrador	Activo	abigail.mrtz0...	...

39.- Se mostrará la opción de crear un nuevo usuario o seleccionar uno existente.

The screenshot shows a dialog box titled 'Seleccionar método para incluir usuario'. It contains two options: 'Crear nuevo usuario' and 'Seleccionar usuario ya existente'. A 'Cancelar' button is at the bottom left.

Crear Grupos de usuario

40.- Si da clic en el botón **Crear nuevo usuario**, se mostrará la pantalla para crear al usuario. Si da clic en botón Seleccionar uno existente, se desplegará pantalla donde deberá elegir al usuario que desea agregar.

Administrador/Grupos/Incluir usuario

Abigail Mosso Martinez

Ingresar información básica del nuevo usuario (Paso 1 de 4)

Introducir información del nuevo usuario

Primer Nombre Primer Nombre	Segundo Nombre (Opcional) Segundo Nombre
Apellido paterno Apellido paterno	Apellido materno Apellido materno
Cargo Cargo del usuario	Área o departamento Área o dependencia del usuario
Código de país 🇨🇴 (+52)	Código de país 🇨🇴 (+52)
Número de celular	Número de celular
Correo electrónico Correo electrónico del usuario	Verifica correo electrónico Repite el correo electrónico

← Cancelar Continuar →

41.- En la pestaña Permisos de consulta, tendrá la opción de consultar los permisos y de realizar la edición si lo requiere.

Administrador/Grupos/Perfil grupos

Abigail Mosso Martinez

Perfil: ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

ACTIVO

General Usuarios del grupo **Permisos de consulta** Permisos transaccionales Permisos para servicios

Editar

¿Este grupo tendrá permisos de consulta? Si ☒

☒ Cheques **COMPLETO**

← Regresar

Crear Grupos de usuario

42.- En la pestaña **Permisos transaccionales**, se mostrarán los permisos transaccionales y tendrá la opción de editarlos si lo requiere.

Administrador/Grupos/Perfil grupos

Abigail
Mosso Martinez

Perfil: ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

ACTIVO

General

Usuarios del grupo

Permisos de consulta

Permisos transaccionales

Permisos para servicios

Editar

¿Este grupo tendrá permisos de servicios transaccionales?

SI

Permisos para servicios transaccionales

☒	Transferencias entre productos propios	COMPLETO
☒	Pagos de nómina	COMPLETO
☒	Pagos a proveedores	COMPLETO
☒	Pagos de servicios y facturas	COMPLETO
☒	Contribuciones federales	COMPLETO
☒	CUOTAS IMSS	COMPLETO
☒	Contribuciones gubernamentales	COMPLETO
☒	SAR-ISSSTE	COMPLETO
☒	Pagos en línea PEMEX	COMPLETO
☒	SIPARE IMSS Infonavit	COMPLETO
☒	Administración de beneficiarios	COMPLETO
☒	Pago por Cobranza Lite	COMPLETO
☒	Inversiones a plazo	COMPLETO
☒	Pagos Internacionales	COMPLETO

Regresar

Crear Grupos de usuario

43.-En la pestaña **Permisos para servicios**, se mostrarán los permisos de servicios y tendrá la opción de editarlos, en el caso que lo requiera.

The screenshot shows the 'Permisos para servicios' tab for the 'ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR' group. The interface includes a sidebar with navigation icons, a top header with the user's name 'Abigail Mosso Martinez', and a main content area. The main content area has a tabbed interface with 'Permisos para servicios' selected. Below the tabs, there is a toggle switch for '¿Este grupo tendrá permisos para servicios?' set to 'Si'. A table lists two permissions: 'Domiciliación' and 'Tesorería corporativa', both with 'COMPLETO' status and a dropdown arrow. An 'Editar' button is located in the top right corner of the main content area.

Administrador/Grupos/Perfil grupos

Abigail Mosso Martinez

Perfil: ADMINISTRADORES PAGO PROVEDOR

ACTIVO

General Usuarios del grupo Permisos de consulta Permisos transaccionales **Permisos para servicios**

Editar

¿Este grupo tendrá permisos para servicios? Si ☒

Permisos para servicios

☒ Domiciliación	COMPLETO
☒ Tesorería corporativa	COMPLETO

← Regresar