



## INSTRUCTIVO SOBRE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN Y VOTO A DISTANCIA

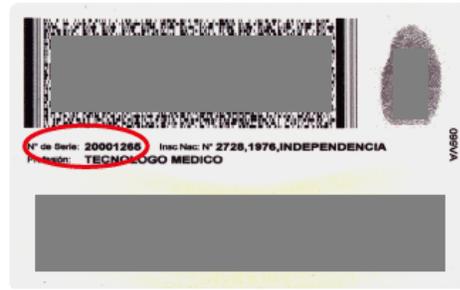
### JUNTA ORDINARIA DE ACCIONISTAS SCOTIABANK CHILE

#### 1. Definición de plataforma tecnológica para realizar la Junta Ordinaria de Accionistas.

La administración de Scotiabank Chile (el “Banco”) ha definido que el sistema de videoconferencia “*Microsoft Teams*” sea la plataforma tecnológica que se emplee para celebrar, de forma remota, la Junta Ordinaria de Accionistas correspondiente al año 2021.

#### 2. Proceso de acreditación y acceso a la Junta Ordinaria de Accionistas

- (i) El accionista del Banco, o su respectivo representante, según corresponda (en adelante, el “Accionista”), deberá manifestar su intención de participar en forma remota en la Junta Ordinaria de Accionistas del Banco, a ser celebrada el día 25 de marzo de 2021, a las 9:00 hrs. (en adelante, la “Junta”), haciendo envío de un correo electrónico a la Sra. Mariana Castro ([mariana.castro@scotiabank.cl](mailto:mariana.castro@scotiabank.cl)), con copia al Sr. Gustavo Jullian ([gustavo.jullian@scotiabank.cl](mailto:gustavo.jullian@scotiabank.cl)), antes de las 15:00 hrs. del día 24 de marzo de 2021.
- (ii) En el correo electrónico antes indicado, el Accionista deberá acompañar una copia en PDF de su cédula de identidad, escaneada por ambos lados.
- (iii) El Accionista, que haya manifestado oportunamente su intención de participar en forma remota en la Junta y haya hecho envío del correo electrónico y de la cédula, conforme a lo expuesto precedentemente, recibirá como respuesta un correo electrónico de parte de la Sra. Mariana Castro ([mariana.castro@scotiabank.cl](mailto:mariana.castro@scotiabank.cl)) o del Sr. Gustavo Jullian ([gustavo.jullian@scotiabank.cl](mailto:gustavo.jullian@scotiabank.cl)), el cual le será remitido al Accionista, a más tardar, día 24 de marzo de 2021 a las 22:00 hrs.
- (iv) En el correo electrónico antedicho, se incluirá una invitación con un hipervínculo que le permitirá al Accionista acceder a la sala de espera de la plataforma Microsoft Teams, plataforma mediante la cual se realizará la participación y exposición de las materias objeto de la Junta.
- (v) El Accionista deberá ingresar a la plataforma de videoconferencia Microsoft Teams identificándose con su primer nombre, apellido y deberá incluir entre paréntesis el número de documento o número de serie de su cédula de identidad, el cual deberá concordar con la cédula de identidad enviada de acuerdo con lo indicado en el literal (ii) precedente. Por ejemplo: **Pedro Pérez Prieto (600.453.231)**.



- (vi) Los participantes que no se identifiquen con su nombre y apellido seguido de su número de documento o número de serie de su cédula de identidad, no serán admitidos para participar de la Junta.
- (vii) Una vez confirmadas las credenciales del Accionista, el moderador de la Junta permitirá su acceso a la videoconferencia.

### 3. Horario de Acceso a plataformas

Por motivos de seguridad y a fin de facilitar un acceso expedito a todos los participantes, el Accionista deberá acceder a la plataforma Microsoft Teams con al menos treinta (30) minutos de antelación al comienzo de la Junta, esto es, a lo menos a las 8:30 hrs. del día 25 de marzo de 2021.

### 4. Proceso de Votación

Con el fin de simplificar el proceso de votación, el Presidente de la Junta propondrá que la votación de las materias sometidas a consideración de la Junta se realice mediante aclamación a través del sistema de video-conferencia Microsoft Teams.

En caso de que los accionistas deseen que la votación de una o más materias se realice por papeleta, dichas materias se votarán de esa manera, a través de los medios dispuestos por la administración del Banco, y las demás se votarán por aclamación.

### 5. Participación durante el desarrollo de la Junta de Accionistas

Los accionistas deberán mantener su cámara encendida durante todo el tiempo que dure la junta, con sus micrófonos apagados, salvo cuando el Presidente le otogue la palabra.