

 Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco	<b>PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>PÁGINA: 1 DE 3</b> <b>CÓDIGO: GC-MO-04</b>
	<b>INSTRUCCIÓN</b>	<b>VERSIÓN: 02</b> <b>FECHA: 13/03/2025</b>

**ANIM** ANIV-A-0002422-ANIV-A-0002422  
 ORIGEN 100 DIRECCIÓN GENERAL / MARÍA EUGENIA MARTÍNEZ DELGADO  
 DESTINO LENIS PATRICIA HERNÁNDEZ DORIA / FIDUCIARIA SCOTIABANK COLPATRIA S.A.  
 ASUNTO INSTRUCCION SUMINISTRO MODULAR UNIMAGDALENA  
 OBS  
 ANIV-A-0002422-ANIV-A-0002422  
 Al contestar cite este número

Nº Folios:0

Señores:

**FIDUCIARIA SCOTIABANK COLPATRIA S.A.**

**Attn.: LENIS HERNANDEZ DORIA**

Directora de Fideicomisos.

Carrera 7 No. 24-89 Piso 21

Bogotá D.C.

### INSTRUCCIÓN DEL FIDEICOMITENTE

De conformidad con lo previsto en el Manual Operativo y en el Contrato de Fiducia Mercantil No. 102 /2016, suscrito entre la Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco Vargas y la Fiduciaria Scotiabank Colpatria S.A., se instruye:

1. Expedir Certificado de Disponibilidad de Recursos por valor de VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS QUINCE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE. (\$25.815.979.394,34), con cargo al PATRIMONIO AUTÓNOMO FC PAD MEN-PROYECTO, Cuenta 1770001237.

2. Iniciar, con fundamento en el Manual Operativo, el proceso de selección bajo la modalidad de INVITACIÓN PÚBLICA cuyo objeto es “EFFECTUAR LAS FASES DE VERIFICACIONES, DISEÑOS, PLANES, TRÁMITES ASI COMO LA ADECUACIÓN, FABRICACIÓN, SUMINISTRO, INSTALACIÓN, DOTACIÓN Y LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE LOS AMBIENTES MODULARES TIPO EN SISTEMA METÁLICO REQUERIDOS EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL “PLAN DE ESPACIOS EDUCATIVOS COMO CENTRO DE LA VIDA COMUNITARIA”, con base en la Solicitud de

 Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco	<b>PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>PÁGINA: 2 DE 3</b> <b>CÓDIGO: GC-MO-04</b>
	<b>INSTRUCCIÓN</b>	<b>VERSIÓN: 02</b> <b>FECHA: 13/03/2025</b>

Servicio y los demás documentos adjuntos a la presente instrucción, cuyo valor asciende a la suma de VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS QUINCE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS CON TREINTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE. (\$25.815.979.394,34), con cargo al Certificado de Disponibilidad de Recursos descrito en el numeral 1.

4. Realizar el CRUCE DE LISTAS DE CONTROL para el conocimiento del tercero, una vez se reciban las postulaciones.
5. Gestionar todos los documentos que se generen en el curso del proceso de selección por invitación pública, conforme lo establezca los Términos de Referencia y el Manual Operativo del MED V12
6. Aceptar la oferta y notificar la aceptación con quien ocupó el primer orden de elegibilidad conforme a lo recomendado por el Comité Evaluador, en su informe final de evaluación
7. Declarar fallido el proceso, una vez se constituya alguna de las causales que den lugar a ello
8. Ajustar el certificado de disponibilidad de recursos descrito en el numeral 1, conforme a la postulación económica de la oferta aceptada, y elaborar y suscribir el respectivo documento contractual. En el caso en que el valor de la oferta aceptada sea inferior el valor del Certificado de Disponibilidad de Recursos descrito en el numeral 1, procédase con la liberación de recursos a que haya lugar con cargo al P.A FC PAD MEN-PROYECTO, Cuenta No. 1770001237.
9. Adelantar el procedimiento a que hubiere lugar, cuando después de aceptada la oferta exista una imposibilidad para la suscripción y/o ejecución del contrato, así como decidir mediante el mismo mediante documento escrito y motivado.

Lo anterior, teniendo en cuenta la Solicitud de Servicio/Proceso de Selección y sus antecedentes administrativos o documentos adjuntos, realizada por la Subdirección de Estructuración a la Secretaría General de la ANIM, a través del Memorando ANIM-2025-IE-0001371 del 09 de diciembre, adjunto a la presente instrucción; sin perjuicio de la validación de la legalidad y pertinencia que de esta efectúe la Fiduciaria Scotiabank Colpatria S.A. sobre el contenido integral del documento para que éste guarde armonía o conformidad con las

 Agencia Nacional Inmobiliaria Virgilio Barco	<b>PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL</b>  <b>INSTRUCCIÓN</b>	<b>PÁGINA: 3 DE 3</b> <b>CÓDIGO: GC-MO-04</b>  <b>VERSIÓN: 02</b> <b>FECHA: 13/03/2025</b>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------

solicitudes de servicio, los clausulados contractuales, la normatividad aplicable a los mismo y las disposiciones previstas en el referido Manual Operativo.

Cordialmente,

**MARÍA EUGENIA MARTÍNEZ DELGADO**  
 Directora General

Proyectó: Ivón Torres Caballero- Abogada secretaria general	Revisó: Edgar Hernán Rodríguez Ariza, Asesor Experto-Secretaría General	Revisó: Lesly Soraida Silva Olaya-Abogada Líder -Secretaría General	Aprobó: Marcela Teresa Torres Harker- Secretaria General
----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

Firma: 	Firma: 	Firma: 	Firma:
------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------	--------