

Lima, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_

Señores:

\_\_\_\_\_

(Razón social de la empresa)

Presente.-

Ref.: **TRASLADO DE CTS**

Señores:

Yo, \_\_\_\_\_, con documento de identidad N° \_\_\_\_\_, solicito se sirvan instruir el traslado de mis fondos por Compensación por Tiempo de Servicios (CTS) depositados en la cuenta N° \_\_\_\_\_, en \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (moneda) que mantengo en  
\_\_\_\_\_ a **Scotiabank Perú.**

Agradeceré se sirvan gestionar con quien corresponda la ejecución de mi pedido a la brevedad posible.

En caso necesiten contactarse con mi persona pueden hacerlo mediante cualquiera de los siguientes medios:

- Celular / Teléfono: \_\_\_\_\_
- Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Atentamente,

\_\_\_\_\_

Firma del trabajador

**[ENTREGAR ESTA SOLICITUD AL ÁREA DE RRHH DE SU EMPRESA]**